



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer postępowania:
ZP:271.33.2017. Nazwa zadania: **Budowa kanalizacji sanitarnej w Zakościelnym – etap III**

Realizacja zadania przewidziana jest z dofinansowaniem według umowy nr 00028-65150-UM0300005/16 z dnia 21.07.2017r. w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Kierownik Zamawiającego: Burmistrz Urzędowa

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Urzędów
Adres zamawiającego	Rynek 26
Kod Miejscowość	23-250 Urzędów
Faks:	81 822 51 50
adres strony internetowej	www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi
adres poczty elektronicznej	przetargi@urzedow.pl
Godziny urzędowania:	7:30 - 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 wraz ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), (zwanej dalej również "ustawą Pzp") a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.(Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).

2. **Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, tj. poniżej równowartości kwoty 5 225 000 EURO.**

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ lub specyfikacją), zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45 00 00 00 – 7 roboty budowlane;

45 11 12 00 – 0 roboty budowlane w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;

45 23 13 00 - 8 roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków;

45 23 24 23 – 3 roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków;

45 31 00 00 – 3 roboty instalacyjne elektryczne.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Budowa kanalizacji sanitarnej w Zakościelnym – etap III.

Etap II został ukończony w 2015r. Zakres kanalizacji obejmuje obszar przepompowni nr 1. Sieć kanalizacji obejmuje działki według załączonego wykazu.

2. Zakres robót obejmuje:

1) sieć kanalizacyjna – 1743 m , w tym :
zbiorcza sieć grawitacyjna o średnicy d=200 mm – 1588m
przewody tłoczne o średnicy d=90 mm – 155 m
przepompownia sieciowa – 1 szt.

- roboty przygotowawcze i ziemne: roboty pomiarowe, wykopy, zabezpieczenie ścian wykopów, podsypka i obsypka piaskowa (871m³), zasypanie wykopów mechaniczne w gruncie kat. III-IV (m³ – 3419), mechaniczne plantowanie terenu i przygotowanie podłoża spycharkami gąsiennicowymi (m² – 1742);

- roboty odwodnieniowe: igłofiltry o średnicy 32 mm w obsypce żwirowej do głębokości 6 m (szt. 200), pompowanie wody z instalacji agregatem pompowo-próżniowym (60 godz.);

- rurociągi kanalizacyjne grawitacyjne i tłoczne, kolizje, próby szczelności (studnie rewizyjne z kręgów żelbetowych o średnicy 1200 mm (szt. 62), studzienki kanalizacyjne systemowe z tworzywa sztucznego o średnicy 600 mm i średniej głębokości ≤ 2,00 m wyposażone w kinetę połączeniową dla rur PVC Dn 200 (szt.1), przewiert (mikrotuneling) o średnicy 300 mm (97 m), kanał z rur PVC o średnicy zewnętrznej 300 mm – rury osłonowe (66 m), kanały z rur PVC o średnicy 200 mm (1588 m), rurociąg tłoczny z rur polietylenowych (PE100 SDR17) o średnicy zewnętrznej 90 mm i kształtki (155 m), próba wodna szczelności kanałów rurowych o średnicy nominalnej 200 mm i próba wodna szczelności sieci o średnicy 90 mm.

2) Pompownie sieciowe

- roboty budowlane: wykopy w gruncie kat. III_IV o głębokości do 3 m koparkami podsiębiernymi (m³ – 28,80), umocnienie grodzicami wykopów głębokości do 6 m gruntów nawodnionych kat. I-IV (m² – 54,00), roboty ziemne w gruncie kat. II-IV z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na odległość do 1km (m³ – 19,50), zasypanie wykopów spycharkami z zagęszczeniem mechanicznym ubijakami (m³ – 9,25), zakup i montaż pompowni ścieków P1 z wyposażeniem i sterowaniem (kpl – 1),

ogrodzenie pompowni siatką powlekaną o wysokości 1,5 m na gotowych słupkach, oraz montaż furtki z siatki w ramach z kątownika 50x50x2 mm o wymiarach 1500 x 1500 mm (szt. - 1);

- roboty elektryczne: ręczne kopanie i zasypywanie rowów dla kabli ($m^3 - 27$), układanie kabli w rowach YAKY 4x35 mm (29 m), YKY 4x16 mm (62 m), układanie kabli o masie do 1kg/m na słupach betonowych (2 m), układanie kabli 4 x 16 mm w rurach (6 m) , montaż uziomów poziomych w wykopie do głębokości 0,8 m (86 m), układanie bednarki na słupie (2 m), montaż ogranicznika przepięć ETITE A 500/5 w liniach napowietrznych NN z przewodów izolowanych (2 szt.), złącza kablowe pomiarowe Zk 2+P – zdalny pomiar (kpl 1), złącza kablowe typu Zk 2+R technologiczne i placu budowy (kpl 1), badanie linii kablowej NN – kabel 4 – żyłowy (2 odc.), badania i pomiary instalacji piorunochronnej – każdy następny pomiar (szt. 1)

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie m. in.:

1) prac pomiarowych, przygotowawczych, prac zabezpieczających plac budowy, prac geodezyjnych związanych z wytyczeniem trasy przebiegu rurociągu;

2) oznakowanie i zabezpieczenie dróg publicznych w rejonie prowadzonych robót, opracowanie czasowej organizacji ruchu na czas budowy z uzyskaniem decyzji zatwierdzającej, opłaty za zajęcie pasa drogowego;

3) uporządkowanie terenu budowy, pasa drogowego itp. po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

Doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego, oraz ewentualne odszkodowania należy ująć w kosztach wykonania robót;

4) naprawę zinwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych podczas wykonywania robót, gdy dotyczy,

5) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych odbiorów , a także prowadzenie pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami SST;

6) wykonanie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w 4-ch egzemplarzach zgodnie z art. 57 ustawy Prawo budowlane. Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą opracować należy na aktualnym planie sytuacyjno-wysokościowym, wraz z zestawieniem ilości podstawowych robót;

7) rozruch mechaniczny i technologiczny;

8) sporządzenie dokumentacji powykonawczej z pełnymi i niezbędnymi pomiarami, certyfikatami zgodności, aprobatami technicznymi, deklaracjami zgodności i innymi dokumentami dopuszczającymi do stosowania na zastosowane materiały i urządzenia wraz z ich wykazem;

9) nadzór przedstawicieli służb technicznych zarządców sieci i urządzeń podziemnych, jeśli jest on wymagany.

Wymagania stawiane wykonawcom w stosunku do przedmiotu zamówienia i szczegółowy zakres robót budowlanych , ilość, materiały, określają załączone do niniejszej siwz: projekty budowlano-wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz przedmiary robót stanowiące załączniki nr 1a w niniejszym postępowaniu.

Przed złożeniem oferty – zamawiający proponuje dokonanie wizji lokalnej w terenie i uwzględnienie ew. robót, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, a nie są ujęte w przedłożonym przedmiarze robót, projekcie budowlano-wykonawczym, czy stwiorb.

Do wykonania przedmiotu zamówienia wykonawcy obowiązani są zastosować materiały, urządzenia, prefabrykаты wysokiej jakości o parametrach techniczno - eksploatacyjnych, użytkowych nie gorszych niż określone w projektach budowlano-wykonawczych, oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Mają obowiązek posiadać w stosunku do zastosowanych materiałów, elementów prefabrykowanych, urządzeń odpowiednie dokumenty zezwalające na ich stosowanie w budownictwie m.in. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości itp. , których okazania zamawiający może żądać przed wbudowaniem. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i nie zapłaceniem.

2. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w każdym przypadku, gdzie wskazano lub użyto w niniejszej siwz, dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia materiałów, urządzeń, oraz nazw producentów czy konkretnych modeli, należy rozumieć, że dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń równoważnych o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych i użytkowych niż te, które wskazano w projekcie, oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Parametry wskazane w ww. dokumentach będą traktowane jako minimalne, które wykonawca musi zaoferować w swojej ofercie. W szczególności nie dopuszcza się zmiany parametrów w zakresie funkcji – celu które dany materiał, element, system, urządzenie ma spełniać w realizowanym przedsięwzięciu, zmiany średnic, przekrojów konstrukcyjnych, grubości itp. gdy wynika to ze specyfiki przedmiotu zamówienia. Zaoferowane parametry np. pomp nie mogą powodować spadku sprawności, wzrostu mocy, oraz obniżenia parametrów hydraulicznych i eksploatacyjnych.

Dane określone w dokumentacji projektowej, stwiorb są uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przez projektanta przedziału tolerancji.

Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe – Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów, urządzeń, prefabrykatów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów, a operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu parametrów określonych przez Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.

3. Zgodnie z art. 30 ust. 3 ww. ustawy Pzp, ilekroć w niniejszej siwz lub załącznikach - w opisie przedmiotu zamówienia wskazano określone normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne, lub systemy referencji technicznych – należy rozumieć, iż Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do projektu budowlanego, projektu wykonawczego oraz stwiorb (lub SST), jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia, roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał, urządzenie, wyrób jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby), urządzenia do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne.

Wykonawca poda typ, wskaże producenta, koszt oraz określi jakie parametry techniczno-użytkowe

posiada wskazany przez niego produkt równoważny w porównaniu do parametrów określonych przez zamawiającego w ww. dokumentach (stwiorb, projekt budowlano-wykonawczy, opis techniczny) – porównanie w formie zestawienia parametrów wymaganych i oferowanych.

Wykonawca podpisze umowę i zrealizuje zadanie zgodnie z zadeklarowanymi parametrami techniczno-użytkowymi, wskazanym producentem, jak w złożonej ofercie. W przypadku niezgodności z dokumentacją projektową , jak i złożoną ofertą – materiały, urządzenia, prefabrykaty będą zastąpione innymi, a roboty rozebrane na koszt wykonawcy.

4. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, określa następujące wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę a także Podwykonawcę na podstawie mowy o pracę osób wykonujących roboty (czynności) w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, wskazane przez zamawiającego, jeżeli ich wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.):

1) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę to:

- wykonywanie robót budowlanych szczegółowo określonych w dokumentacji projektowej i stwiorb (lub SST) - niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia - tj. czynności tzw. pracowników fizycznych bezpośrednio zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia, z wyłączeniem kadry kierowniczej, osób kierujących budową, pracowników administracyjnych, a także wykonujących obsługę geodezyjną i dostawców materiałów;

2) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych:

– wykonawca w **terminie do 5 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy**, przedłoży zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych są zatrudnione na podstawie umowy o pracę zarówno przez wykonawcę jak i podwykonawców.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,

- datę złożenia oświadczenia,

- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ew. zajmowane stanowiska,

- rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,

- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, a także sankcji z tytułu nie spełnienia tych wymagań:

- w trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów np. **kopii zanonimizowanych umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia

umowy, umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, stanowisko, powinny być możliwe do zidentyfikowania, lub **zaświadczeń właściwego oddziału ZUS**, potwierdzających opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę, lub **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika, pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowano w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych, itp.*,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający ma prawo do skierowania wniosku do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w propozycji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.

- 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- 8. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
- 9. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie wyższą niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

Cz. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom:

1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, równocześnie nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać osobiście.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (oznaczenie przedsiębiorstwa) Podwykonawców.

W przypadku braku określenia części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom – Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca całość zamówienia wykona samodzielnie.

Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia okaże się, że Wykonawca wykonuje przedmiot

zamówienia przy pomocy podwykonawców (czego na etapie składania oferty nie wykazał) i nie przedłożył zamawiającemu projektu umowy, ani poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w propozycji umowy w sprawie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (dot. braku podstaw wykluczenia) lub oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Obowiązek ten dotyczy także dalszych Podwykonawców.

5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia, ze zobowiązań wynikających z warunków i postanowień niniejszej siwz i zawartej umowy.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami zakreślonymi przez Zamawiającego i przepisami prawa.

8. W przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile są już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w przepisach art. 143 b ustawy Prawo zamówień publicznych.

Cz. Umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego przedmiotu zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

3. Umowa ma zawierać zapisy zobowiązujące podwykonawcę do spełnienia wymagań określonych przez

zamawiającego w cz. III ust. 4 siwz, w związku z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

4. Umowa ma dokładnie określać zakres robót powierzonych do wykonania oraz termin ich realizacji.

5. Umowa nie może wyłączać odpowiedzialności głównego wykonawcy przed zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców.

6. Umowa nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy zamawiającym a wykonawcą i nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy, od zapłaty przez zamawiającego wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez zamawiającego wykonawcy.

7. Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać zapisy zobowiązujące wykonawcę podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. Gdy w protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi co do wykonanych robót budowlanych, wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

8. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy faktury lub rachunku.

9. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie zakreślonym w punkcie 3, uważa się za akceptację projektu umowy i jej zmiany przez zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego przedmiotu zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach nie spełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz gdy umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

12. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, o podwykonawstwo w terminie zakreślonym w punkcie 6, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego przedmiotu zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu wyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 3 700 złotych w niniejszym postępowaniu.

14. W przypadku o którym mowa w punkcie 8, gdy termin zapłaty wynagrodzenia, w przedstawionej kopii umowy jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do

zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Zapisy punktów 1-14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

Cz. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy i podwykonawcy

1. Zamawiający przewiduje zapłatę należnego wynagrodzenia wykonawcy po wykonaniu przedmiotu zamówienia (robót budowlanych) i dokonaniu odbioru końcowego.

Przed dokonaniem zapłaty ww. należnego wynagrodzenia , zamawiający może żądać przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

2. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia, odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego przedmiotu umowy na roboty budowlane, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

3. Wynagrodzenie o którym mowa w punkcie 2 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i dotyczy wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy.

4. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi wykonawcy (informacja do wykonawcy) zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

5. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie określonym w punkcie 4, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w punkcie 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

Cz. Wymagania organizacyjne

1) Wymagana będzie współpraca i uzgodnienia z Zamawiającym w zakresie ustaleń dotyczących

realizacji robót, kontroli kosztów w okresie realizacji zadania zaplanowanego w budżecie gminy i ich płatności.

2) Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania procedur w szczególności dotyczy to przestrzegania:

- sporządzenia protokołów potwierdzających wykonanie robót i dokonanie odbioru robót ulegających zakryciu, odbioru końcowego i pogwarancyjnego.

3) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Cz.. Wymagania dot. gwarancji

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres minimum 12 miesięcy na wyszczególnione wyżej zadanie, licząc od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia. Okres rękojmi za wady fizyczne wygasa po upływie 36 miesięcy – na wyszczególnione wyżej zadanie, licząc od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.

Na roboty wykonane przez podwykonawców, gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – 30.05.2018r.

2. Realizacja zadania przewidziana jest z dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Uzyskanie tej dotacji uzależnione jest od terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Niedotrzymanie terminu (zwłoka) spowoduje naliczanie kar umownych przewidzianych umową a w przypadku utracenia dofinansowania z racji nie dotrzymania terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający może dochodzić zadośćuczynienia na drodze sądowej.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

A) nie podlegają wykluczeniu:

1. Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz wykonawcę:

1) z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, należy złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

Dokumenty, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego potwierdzające brak podstaw do wykluczenia - zostały wskazane w cz. VI ust. C, pkt 1, ppkt 1) SIWZ.

B) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie, weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – wykonawcy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową do wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 300 000 złotych.

3. **zdolności technicznej lub zawodowej** – zamawiający wymaga:

1) zrealizowania co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie kanalizacji sanitarnej o wartości nie mniejszej niż 400 000 złotych brutto - każda robota.

Wykonawcy (dla spełnienia ww. warunku) muszą potwierdzić, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek oceniony zostanie na podstawie wykazu robót budowlanych (zał. nr 5) w niniejszym postępowaniu) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami, które mają potwierdzić że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wartość podaną w walutach innych niż PLN, (gdy zaistnieje taka konieczność), wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia w BZP niniejszego postępowania.

2) dysponowania co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1332) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika budowy w ww. specjalności.

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem iż

samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 pkt 1-5 tej ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W tym przypadku regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r., poz. 65).

Ww. osoba musi wykazać minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy przy realizacji co najmniej dwóch zakończonych inwestycji obejmujących budowę, przebudowę, rozbudowę kanalizacji sanitarnej o długości nie mniejszej niż 1000 m każda, przy czym okres doświadczenia zawodowego liczony jest od dnia posiadania wymaganych uprawnień.

Warunek oceniony zostanie na podstawie wykazu osób (zał. nr 4) w niniejszym postępowaniu).

Cz. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie(zał. nr 7) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

3. Zamawiający, oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, **czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia.** Ponadto dla oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, w związku z powyższym zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia **wraz z ofertą** w odniesieniu do tych podmiotów w niniejszym postępowaniu oświadczenia wg załącznika nr 3 o braku podstaw do wykluczenia.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w

określonym terminie:

- a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – gdy dotyczy w postępowaniu.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

A. Wykonawca , wraz z wypełnionym formularzem ofertowym - oferta- (załącznik nr 1 do siwz) podpisany przez upoważnionych przedstawicieli , składa:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia, które stanowi załącznik nr 3 do siwz;

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 2 do siwz;

3) wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do siwz**);

4) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punktach 1) i 2) niniejszej części;

5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia , o których mowa w punktach 1) i 2) niniejszej części , składa **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

6) jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię;

7) kosztorys ofertowy, który należy sporządzić zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 1a, zachowując kolejność pozycji przedmiaru. Kosztorysy ofertowe muszą być sporządzone jako wypełnienie przedmiaru.

B. Wykonawca w terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (treść złożonych ofert- informacji z sesji otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184, 1618 , 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do siwz.

W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów każdy z wykonawców występujących wspólnie, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

C. Dokumenty, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp które wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie:

1. W celu potwierdzenia że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 i 5 pkt 1 ustawy Pzp

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – zamawiający wezwie do złożenia tego dokumentu w wyznaczonym przez siebie terminie;

2) Jeżeli wykonawca , wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, zamawiający bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, w związku z powyższym zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów ww. dokumentu w pkt 1);

3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania, oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednia dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia, oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Powyżej wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia własnego wykonawcy w punkcie A 1) powyżej.

2. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2) i 3) ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące dokumenty:

1) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, (w wysokości nie mniejszej niż 300 000 złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;

2) **wykaz robót budowlanych** (według załącznika nr 5) **zrealizowania co najmniej dwóch robót budowlanych** polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie kanalizacji sanitarnej o wartości nie mniejszej niż 400 000 złotych brutto - każda robota, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

3) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia (spełnienie wymaganego przez zamawiającego zakresu kierowania robotami budowlanymi jako kierownik budowy przy realizacji co najmniej dwóch zakończonych inwestycji obejmujących budowę, przebudowę, rozbudowę kanalizacji sanitarnej o długości nie mniejszej niż 1000 m każda) i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w niniejszym zadaniu wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według załącznika nr 4 do siwz).

3) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3) ustawy Pzp, polega na zdolnościach innych podmiotach na zasadach określonych w art. 22a

ustawy, zamawiający dla oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą – złożone razem z ofertą;

VII. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

cz. VI punkt C ppkt. 1) niniejszej siwz, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w ppkt. 1) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna)

1. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się podmioty występujące wspólnie – oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 i nr 3 do siwz składa każdy z wykonawców wspólnie się ubiegających o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia – każdy wykonawca oddzielnie.

2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo winno zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego

dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres umocowania, a także oświadczenie o wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, oraz powinno być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

3. Jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5. Podmioty występujące wspólnie mogą spełniać łącznie warunki udziału w postępowaniu

(cz. V punkt B ppkt 1,2 3 siwz, natomiast cz. V pkt A, pkt 1 (dot. wykluczenia) każdy wykonawca musi spełnić oddzielnie.

Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), dlatego muszą oni spełnić warunki określone w cz. VIII siwz.

IX. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców i innych podmiotów składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.

2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.

3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca/cy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

X. Postanowienia dotyczące dokumentów podmiotów udostępniających zasoby:

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym w zał. nr 2 i nr 3

2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie zamawiającego dokumenty, o których mowa w cz.VI C pkt. 1 ppkt. 1 w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach których polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:

1) za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście za pośrednictwem posłańca należy kierować, przekazywać do:

Urząd Miejski w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, pokój nr 6.

Forma pisemna zastrzeżona jest przede wszystkim dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, pełnomocnictw.

Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

2) za pomocą faksu należy kierować na nr faksu **81 822 51 50**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

3) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres

poczty elektronicznej zamawiającego - przetargi@urzedow.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Jeżeli wyżej wskazany sposób komunikacji nie będzie możliwy (faks, e-mail) zamawiający będzie przysyłał ww. dokumenty pocztą na adres wskazany w ofercie lub piśmie.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokument wysłany faksem lub drogą elektroniczną na numer lub adres wskazany przez wykonawcę, został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami jest:

w sprawie procedury przetargowej – Alicja Kozik, email: przetargi@urzedow.pl

w sprawie przedmiotu zamówienia - Stanisław Tompolski, e-mail: tompolski@urzedow.pl

w godz. pomiędzy 8:00 – 15:00

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu – Sylwia Toporowska (tel. 81 822 51 50) , drogą elektroniczną – Alicja Kozik , e-mail: przetargi@urzedow.pl

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi.

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania

- wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
 - 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
 - 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych" zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości 10 000 złotych, słownie: dziesięć tysięcy złotych.
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - 1) w pieniądzu
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr **10 8717 1022 2005 5000 0039 0005** z adnotacją: "wadium – budowa kanalizacji w Zakościelnym – etap III. Do oferty należy dołączyć dowód wpłaty wadium.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
9. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać w szczególności następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) , oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie przedmiotu zamówienia;

- c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
- d) kwotę gwarancji lub poręczenia;
- e) termin ważności gwarancji;
- f) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zawierające oświadczenie, jeżeli:

- wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie;

Wykonawca, którego ofertę wybrano :

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

oraz stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.

10. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium (niewniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
15. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych.

XIII. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 24.11.2017r.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 3, nie powoduje utraty wadium. Nie wyrażenie

zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, na załączonym druku – zał. nr 1, Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), a zwłaszcza zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 8) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby, osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca załącza wyjaśnienia wykazujące, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (informacja na formularzu ofertowym – zał. nr 1 do siwz), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa cz. VI i VII siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera je samodzielnie. Jeżeli dokumenty te nie są dostępne w języku polskim, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 13) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa cz. VI i VII siwz, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń i dokumentów, o ile są one nadal aktualne.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo, upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia cz. VI - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
- 2) Koperta, opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

"Oferta – Budowa kanalizacji sanitarnej w Zakościelnym – etap III"

nie otwierać przed 26.10.2017r. godz. 10:15

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty, opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

4. Informacja o trybie otwarcia ofert i oceny ofert:

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm, oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) **Zamawiające na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie**

podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym odpowiednich oświadczeń lub dokumentów:

- potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- potwierdzających brak podstaw wykluczenia,
- oświadczeń o którym mowa w cz.VI A pkt 1), 2) niniejszej specyfikacji,
- innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania,
- pełnomocnictw,

jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.

Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych

(gdy dotyczy w niniejszym postępowaniu)

6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- b. potwierdzających brak podstaw wykluczenia

7) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (gdy dotyczy w niniejszym postępowaniu)

8) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu (gdy dotyczy w niniejszym postępowaniu).

9) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

10) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 26.10.2017r. do godz. 10:00, w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów Pokój nr 6.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia 26.10.2017r. o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, Pokój

nr 1 – sala konferencyjna.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ, oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Ceną oferty jest kwotą wynikająca z kosztorysu ofertowego, który należy wyliczyć na podstawie załącznika nr 1a (przedmiar robót) do niniejszej SIWZ, uwzględniając koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, zysk i wszystkie uwarunkowania opisane w niniejszej procedurze a mające wpływ na cenę .

Wykonawca przeanalizuje wszelkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na ostateczną wartość zamówienia i wycenić - skalkulować cenę oferty na poziomie który zagwarantuje należyte wykonanie zamówienia. Wycena przedmiotu zamówienia nie powinna się sprowadzać tylko do wyceny na podstawie załączonych do niniejszej siwz przedmiarów robót – stanowiących załączniki nr 1a, lecz do dokładnej analizy dokumentacji technicznej i całego przebiegu realizacji robót budowlanych.

Wykonawca obliczając cenę ma uwzględnić zapisy ustawy z dnia 22 lipca 2016r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1265) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 września 2016r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2017r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1456).

3. Kosztorys ofertowy należy sporządzić uwzględniając wszystkie pozycje zawarte w przedmiarze robót, oraz podatek od towarów i usług - VAT, gdy dotyczy.

4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia konieczność wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych, oraz robót dodatkowych (nie ujętych w zamówieniu podstawowym), w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na okres realizacji i dzień odbioru robót przepisami, wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.

Okoliczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych to, m.in.:

- niezamierzone pomyłki, braki i błędy w projekcie budowlanym, kosztorysie inwestorskim, przedmiarze robót;

- zmiany w technologii wykonawstwa zaistniałe w rzeczywistych warunkach realizacji kontraktu z przyczyn niemożliwych do przewidzenia na etapie sporządzania dokumentacji projektowej, wprowadzenie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.

6. Przewiduje się możliwość rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy ujętego w zamówieniu podstawowym, w sytuacji gdy w rzeczywistych warunkach realizacji przedmiotu zamówienia przewidziana robota budowlana jest ujęta w zamówieniu podstawowym w mniejszej lub większej ilości niż to wynika ze stanu faktycznego.

7. Przewiduje się także możliwość nie wykonania części zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót **będzie zbędne** do prawidłowego, (tj. zgodnego z zasadami wiedzy

technicznej i obowiązującymi na okres realizacji i dzień odbioru robót - przepisami) , wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia. Roboty takie w niniejszym postępowaniu nazywane są robotami zaniechanymi.

8. Roboty nie ujęte w zamówieniu podstawowym tj. roboty dodatkowe, niezbędne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszego zamówienia, oraz roboty zaniechane ujęte w zamówieniu podstawowym, a także roboty zamiennie, mogą być wykonane (lub zaniechane) na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Zamawiającego - inspektora nadzoru, a w przypadku konieczności, po zatwierdzeniu przez projektanta. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez zamawiającego, wykonawca nie może rozpocząć wykonywania w/w robót , lub rezygnować z wykonywania robót zaniechanych.

9. Rozliczanie robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia odbywać się może częściowo określonymi przez strony zakończonymi etapami , lub końcowo na podstawie kosztorysów wykonanych w oparciu o następujące założenia:

1) Roboty ujęte w zamówieniu podstawowym (ujęte w kosztorysie ofertowym wykonawcy) z możliwością zastosowania zmniejszenia , lub zwiększenia zakresu rzeczowego, w sytuacji gdy w rzeczywistych warunkach realizacji przedmiotu zamówienia przewidziana robota budowlana jest ujęta w zamówieniu podstawowym w mniejszej lub większej ilości niż to wynika ze stanu faktycznego – na podstawie kosztorysu powykonawczego opracowanego według cen jednostkowych robót z kosztorysów ofertowych.

2) Roboty zaniechane (ujęte w kosztorysie ofertowym wykonawcy) również należy wykazać w kosztorysie różnicowym jako pozycje nie wykonane o ilości przyjętej z kosztorysu ofertowego i wartości zero.

3) Roboty zamiennie wykazać jako pozycje nowe w kosztorysie powykonawczym - cenę jednostkową pozycji kosztorysowej należy wyliczyć przyjmując nakłady rzeczowe na podstawie norm zawartych w odpowiednich pozycjach KNR, w przypadku braku odpowiedniej pozycji KNR na podstawie KNNR, a następnie wycenienie indywidualnej zatwierdzonej przez zamawiającego, a ceny przyjąć z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) i nie większe niż jak dla kwartału poprzedzającego termin wykonania tych robót (gdyż nie ma możliwości rozliczenia według cen z kosztorysu ofertowego). Ilości robót zamiennych należy przyjąć z obmiarów.

4) Roboty dodatkowe (nie ujęte w zamówieniu podstawowym) rozliczyć oddzielnym kosztorysem powykonawczym. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia;

- ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) i nie większe niż jak dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót dodatkowych ,

- podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach KNR , KNNR, a następnie wycena indywidualna wykonawcy zatwierdzona przez zamawiającego.

Zamawiający może żądać opracowania kosztorysu różnicowego w przypadku zaistnienia wymienionych wyżej zmian, oraz określonych w punkcie 9 podpunkt 1 do 3 części XII siwz.

10. W/w zapisy nie dotyczą zamówień dodatkowych, których przedmiot wykracza poza (dzieło, obiekt)

nie jest objęty przedmiotem zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w niniejszej procedurze.

11. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z błędów lub zaniedbań wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

12. Cena oferty winna zawierać również ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Zawierać ona winna ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, poniesienie kosztów zajęcia pasa drogowego -w razie potrzeby, opracowanie i uzgodnienie z odpowiednimi jednostkami projektu organizacji ruchu zastępczego na czas realizacji robót, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszych warunków zamówienia.

13. Cena ofertowa winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą – w złotych polskich (PLN).

XVII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

5. Kryteriami oceny ofert są:

Oferowana cena – 60%

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min- najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C o - cena brutto określona w ocenianej ofercie (zł)

Okres gwarancji jakości - 40%

Liczba punktów w kryterium gwarancja jakości zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości. Wykonawca może zadeklarować okres gwarancji jakości w następującym przedziale miesięcy, a punkty będą przyznawane w następujący sposób:

1) okres gwarancji jakości wynoszący 12 miesięcy (najkrótszy możliwy) – 0 pkt;

2) okres gwarancji jakości wynoszący 24 miesiące - 20 punktów;

3) okres gwarancji jakości wynoszący 36 miesięcy - 40 punktów.

4) Zamawiający zastrzega, że oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy.

Wykonawca oferuje okres rękojmi wynoszący 36 miesięcy.

5). W przypadku gdy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym oferowanego okresu gwarancji, lub poda okres inny niż jeden ze wskazanych powyżej, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji wynoszący 12miesiący i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium.

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

7. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z cz. V. niniejszej Specyfikacji .

8. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1.Od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza , Zamawiający będzie wymagał

wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości **3% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

nr 10 8717 1022 2005 5000 0039 0005 z adnotacją - budowa kanalizacji sanitarnej w Zakościelnym – etap III

Zabezpieczenie przechowuje się na oprocentowanym rachunku bankowym.

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, udzielonych na określony zakres i czas zawartej umowy wraz z okresem gwarancji i rękojmi;

3.3) w gwarancjach bankowych, udzielonych na określony zakres i czas zawartej umowy wraz z okresem gwarancji i rękojmi;

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych, udzielonych na określony zakres i czas zawartej umowy wraz z okresem gwarancji i rękojmi;

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359).

4. W sytuacji gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument (w wyżej dopuszczonej formie), który musi zawierać zapis zobowiązujący gwaranta lub poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadkach gdy Wykonawca:

- a) nie wykonał przedmiotu zamówienia wynikającego z umowy,
- b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową nienależycie, wadliwie,

oraz zapis terminów ważności zabezpieczenia gwarantujących wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w pkt. 5, oraz zapis mówiący o kwocie pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia,

Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji..

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, a zabezpieczenie z tytułu rękojmi zwrócone zostanie nie później niż 15 dni po upływie tego okresu.

7. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

9. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:

1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia, zakładka przetargi. Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2

ppkt. 1)

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania,

które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu na wniesienie odwołania tj. w terminie nie krótszym niż:

- 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
- 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione, o których mowa w cz. XXI pkt. 3 niniejszej specyfikacji lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

8. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu:

1) uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności i aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osoby przewidzianej do kierowania robotami budowlanymi, tj.:

- a) co najmniej jednej osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. J

2) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia robót, sprzętu wykonawcy, oraz od ryzyka i odpowiedzialności cywilnej osób trzecich i ubezpieczenia własnego personelu, o wartości nie mniejszej niż 500 000 złotych, (ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 500 000 złotych),

3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w cz. XVIII siwz,

4) jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Jeżeli wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów - zamawiający potraktuje to jako uchylanie się wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, (art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto w propozycji umowy który stanowi załącznik nr 6 do siwz.

3. Możliwości dokonania zmian zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:

ceny:

a) konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych,
b) zmiana wyniku z urzędowej zmiany stawki VAT – zmiana o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,

c) zmiana wyniku z możliwości ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane), wykonania robót nie ujętych w zamówieniu podstawowym tj. niezbędne roboty dodatkowe, konieczne do wykonania dla osiągnięcia zamierzonego celu i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszej umowy (rozszerzenie zakresu), oraz zwiększenie zakresu wynikające z rzeczywistych warunków realizacji przedmiotu umowy, gdy w stanie faktycznym wynikła większa lub mniejsza ilość robót niż przyjęto w zamówieniu podstawowym – w przedmiarach robót będących jedną z podstaw do opracowania oferty.

terminu w przypadkach:

a) wykonania dodatkowych robót przez dotychczasowego wykonawcę , powodujących wstrzymanie realizacji robót zamówienia podstawowego, jeżeli wykonanie ich wpłynie na zmianę terminu wykonania robót podstawowych, o okres potrzebny do zrealizowania tych robót;

b) na okoliczność wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (ciągle opady trwające dłużej niż 3 dni, temperatura poniżej - 5 stopni Celsjusza itp.) okoliczność wystąpienia siły wyższej(m.in. złośliwe uszkodzenie ważnych urządzeń, powódź, protesty itp.) które nie pozwolą na prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, o okres przestoju;

Fakt ten musi być zgłoszony zamawiającemu i potwierdzony przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy,

c) konieczność usuwania kolizji, awarii przez właścicieli uzbrojenia podziemnego i naziemnego, co uniemożliwia terminową realizację zadania, o okres usuwania kolizji, awarii;

d) niemożliwości niezwłocznego rozpoczęcia realizacji robót po podpisaniu umowy i przekazaniu placu budowy, w szczególności ze względu na brak uzyskania wymaganych zezwoleń, uzgodnień , decyzji itp., o faktyczny czas przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. jak i również odmowy;

e) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie,

f) konieczności uzyskania decyzji , uzgodnień , których nie można było przewidzieć na dzień podpisania niniejszej umowy, a mogących spowodować wstrzymanie robót budowlanych z przyczyn niezależnych od wykonawcy.

Okresy wyłączenia z tytułu braku możliwości realizacji przedmiotu zamówienia przez wykonawcę, muszą być zgłoszone pisemnie zamawiającemu i potwierdzone w formie notatki lub protokołu konieczności.

zmiany osobowe i podmiotowe:

- *zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne* legitymujące się co najmniej uprawnieniami i kwalifikacjami określonymi w siwz, będzie również wymagała zaakceptowania

przez Zamawiającego;

- zmiana podwykonawców, zmiana podmiotów trzecich na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału, w okolicznościach gdy, nowy podwykonawca lub podmiot na zasobach którego Wykonawca będzie wykazywał spełnienie warunków udziału, wykaże spełnienie tych warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotychczasowy podwykonawca;

- w przypadku, gdy wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwość zmiany umowy dotyczącej powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jeżeli wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.

- w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwość zmiany umowy dotyczącej samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia, lub zwiększenia lub zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.

Zgoda na zmianę, rezygnację z podwykonawcy może nastąpić pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy byli związani umową z wykonawcą, potwierdzających zapłatę przez niego należnego wynagrodzenia za wykonaną część zamówienia do dnia dokonania zmiany umowy w tym zakresie.

Inne zmiany

1) uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych zgłoszonych przez kierownika budowy, lub inspektora nadzoru (*wprowadzona z art. 20 ust. 1 pkt 4 lit a i b ustawy Prawo budowlane*)

2) zmiany dokonane podczas wykonywania robót nie odstępujące w sposób istotny od warunków zgłoszenia lub pozwolenia na budowę, w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust 2 ustawy Prawo budowlane)

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Przewidziane wyżej zmiany postanowień umowy nie wymagają wprowadzania aneksu, z zastrzeżeniem zmian dotyczących terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) sukcesja Wykonawcy tj. nabycie wszelkich praw i obowiązków w związku z następstwem prawnym,
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
- 3) zmiany danych teleadresowych,
- 4) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

5. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) tj. art.140 ust. 3 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju

podpisu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy
16. Kopię odwołania zamawiający:
 - 1) przekaże niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch dni od dnia otrzymania, innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.
22. W sprawach nie uregulowanych, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XXII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego

3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek
- 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

zatwierdził dnia 11.10. 2017r.

B U R M I S T R Z

mgr inż. Jan Woźniak

XXIII. Załączniki składające się na integralną część siwz

1. formularz ofertowy – zał. nr 1
2. formularze przedmiaru robót – zał. nr 1a
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału – zał. nr 2
4. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – zał. nr 3
5. wykaz osób – zał. nr 4
6. wykaz robót budowlanych - zał. nr 5
7. propozycja umowy – zał. nr 6
8. wzór zobowiązania – zał. nr 7
9. oświadczenie/informacja o grupie kapitałowej – zał. nr 8