



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: ZP:271.38.2017. Nazwa zadania: Dostawa i montaż instalacji solarnych oraz kotłów c.o. na biomasę na terenie Gminy Urzędów w ramach projektu pn. Wykorzystywanie odnawialnych źródeł energii poprzez montaż kolektorów słonecznych na terenie Gminy Urzędów – etap II

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Urzędów
Adres zamawiającego	Rynek 26
Kod Miejscowość	23-250 Urzędów
Telefon:	
Faks:	81 822 51 50
adres strony internetowej przetargi	www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka
adres poczty elektronicznej	przetargi@urzedow.pl
Godziny urzędowania:	7:30 - 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 wraz ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), oraz zmiany opublikowane w następujących Dz. U. z 2016 r. poz. 996, 1020, 1250, 1265, 1579, 1920, (zwanej dalej również "ustawą Pzp") a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.(Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46

Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa i montaż instalacji solarnych oraz kotłów c.o. na biomasę na terenie Gminy Urzędów” w ramach projektu pn. „Wykorzystywanie odnawialnych źródeł energii poprzez montaż kolektorów słonecznych na terenie Gminy Urzędów – etap II

1. Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem przede wszystkim:

Część I

a) Dostawę i montaż 380 zestawów instalacji solarnych w oparciu o posiadaną dokumentację techniczną, w tym:

- dostawa i montaż instalacji solarnych składających się z 2 paneli, montaż na dachu – ilość – 173 instalacje;

- dostawa i montaż instalacji solarnych składających się z 2 paneli, montaż na elewacji – ilość – 91 instalacji;

- dostawa i montaż instalacji solarnych składających się z 3 paneli, montaż na dachu – ilość – 76 instalacji;

- dostawa i montaż instalacji solarnych składających się z 3 paneli, montaż na elewacji – ilość – 40 instalacji;

b) Montaż rurociągów, zasobników ciepłej wody użytkowej o pojemności 300 l z dwoma węzownicami, armatury i pozostałych urządzeń instalacji solarnych. Górna węzownica zasobnika solarnego stanowić będzie koszt niekwalifikowany, natomiast podłączenie górnej węzownicy wykonane będzie po uzgodnieniu oraz na koszt użytkownika budynku,

c) Wszelkie niezbędne prace montażowe związane z połączeniem technologii instalacji solarnej z istniejącymi instalacjami, zapewnienie współdziałanie istniejącej instalacji do podgrzewania ciepłej wody użytkowej z instalacją solarną;

d) Badania, próby, regulacja instalacji solarnych oraz instalacji c.o.;

e) Wyposażenie sterowników instalacji w moduł internetowy pozwalający na zdalną kontrolę pracy kolektora przez Internet lub sieć lokalną. Zastosowany moduł internetowy musi współpracować ze sterownikiem instalacji solarnej.

f) Rozruch technologiczny instalacji solarnych;

g) Przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji solarnych oraz centralnego ogrzewania wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazanie użytkownikom.

Część II

a/Dostawę i montaż kotłów c.o. na biomasę (pellet , owies) o mocy 23 – 25 kW w oparciu o posiadaną dokumentację techniczną – ilość 5 szt.

Kocioł wyposażony jest w zbiornik paliwa o pojemności min. 250 dm³. Dla możliwości adaptacji kotłów w pomieszczeniach o małych rozmiarach zakłada się że szerokość kotła nie może być większa niż 65 cm , wysokość kotła nie powinna przekroczyć 150 cm.

Podane w dokumentacji technicznej wymiary kotłów mają wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach użytkowych i cechach jakościowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

b/ Demontaż istniejącego węglowego kotła c.o. oraz odłączenie go od instalacji,

c) Kocioł c.o. na biomasę musi być wyposażony w regulator elektroniczny posiadający możliwość zdalnej wizualizacji pracy przy wykorzystaniu sterownika wyposażonego w złącze typu Ethernet umożliwiające podłączenie do sieci LAN.

c) Przeprowadzenie wymaganych prób i badań, dokonanie próbnego rozruchu przed odbiorem robót, dokonanie regulacji i rozruchu poszczególnych instalacji.

d) Przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji centralnego ogrzewania wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazanie użytkownikom.

e) Wykonywanie przeglądów gwarancyjnych oraz bezpłatnych usług serwisowych w okresie obowiązywania gwarancji, zgodnie z zapisami specyfikacji technicznej.

f)Wykonanie innych elementów ujętych w dokumentacji technicznej i propozycji umowy stanowiącej załącznik Nr 5 do SIWZ .

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia w zakresie części nr I i części nr II – określają dokumentacje projektowe będące załącznikami do siwz, propozycja umowy, jak również specyfikacje techniczne.

2. Zamawiający wymaga, aby wykonanie instalacji kolektorów słonecznych w ramach jednej lokalizacji nie trwało dłużej niż 3 dni robocze następujące po sobie, a dostawa i montaż pieców c.o. w ramach jednej lokalizacji nie trwało dłużej niż 4 dni robocze następujące po sobie . Nie dopuszcza się, aby bez uzasadnionej przyczyny Wykonawca przerwał rozpoczętą robotę w zakresie jednego budynku.

3. W ramach gwarancji na roboty montażowe Wykonawca zobowiązuje się do wymiany glikolu (glikol dostarcza Wykonawca) we wszystkich zamontowanych instalacjach solarnych w ostatnim roku trwania gwarancji na roboty montażowe.

4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji w terenie, gdzie będą realizowane dostawy i instalacje będące przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

5. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, przez Wykonawcę posiadającego odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.

6. Materiały dostarczone i użyte przez Wykonawcę powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.).

7. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być również zgodne z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

8. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jaki muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby spełnione zostały wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały i urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami produktów/producentów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt w opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach użytkowych i cechach jakościowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

9. W każdym przypadku, gdy zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji, technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.

10. W każdym przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach oznakowania określonego w art. 2 pkt 16 ustawy Pzp, Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że roboty budowlane, dostawy czy usługi spełniają wymagania równorzędne.

11. W przypadkach gdy Wykonawca, z przyczyn od niego niezależnych, nie jest w stanie uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że oferowane przez niego roboty budowlane, dostawy czy usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne środki dowodowe, a w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile Wykonawca udowodni, że oferowane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi

spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

12. Użycie w SIWZ lub w załącznikach do niej wymogu posiadania określonego certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający zaakceptuje również inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy oraz pod warunkiem, że dany Wykonawca udowodni, że wykonane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają kryteria lub wymogi określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

13. W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia zapisów wynikających z KNR lub KNNR wskazujących na konieczność wykorzystania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to uzyskanie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac instalacyjnych z opisem przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwarygodniających rozwiązania równoważne. Wykonawca może przy pomocy innych dokumentów wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymogi wynikające ze wskazanych norm lub odpowiednich specyfikacji technicznych.

Zamawiający wymaga aby podczas montażu uwzględnić wymagania osób niepełnosprawnych, w szczególności uwzględnić dla nich dostępność elementów sterujących (osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich).

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

09331100-9 Kolektory słoneczne do produkcji ciepła,

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45321000-3 Izolacja cieplna,

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

45331110-0 Instalowanie kotłów.

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45321000-3 Izolacja cieplna,

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
7. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców
10. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, równocześnie nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać osobiście.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (oznaczenie przedsiębiorstwa) Podwykonawców.

W przypadku braku określenia części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom – Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca całość zamówienia wykona samodzielnie.

Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia okaże się , że Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców (czego na etapie składania oferty nie wykazał) i nie przedłożył zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w propozycji umowy w sprawie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (dot. braku podstaw wykluczenia) lub oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia, ze zobowiązań wynikających z warunków i postanowień niniejszej siwz i zawartej umowy.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje dostawy w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami zakreślonymi przez Zamawiającego i przepisami prawa.

Cz. Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca, niniejszego przedmiotu zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo - nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy.
3. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania , zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w przypadkach gdy umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy.
4. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, czy też jej zmiany, o podwykonawstwo w terminie określonym w punkcie 3 , uważa się za akceptację umowy i jej zmiany przez zamawiającego.
5. W przypadku o którym mowa w punkcie 3, gdy termin zapłaty wynagrodzenia, w przedstawionej kopii umowy jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

Cz. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy i podwykonawcy

1. Zamawiający przed dokonaniem zapłaty wykonawcy należnego wynagrodzenia , może żądać przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia przez wykonawcę, podwykonawcy za realizację niniejszego przedmiotu zamówienia, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w punkcie 2 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy - dotyczy wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy.
4. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi wykonawcy (informacja do wykonawcy) zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie określonym w punkcie 4, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w

punkcie 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy zawartej z wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

Cz. Wymagania organizacyjne

- 1) Wymagana będzie współpraca i uzgodnienia z Zamawiającym w zakresie ustaleń dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, kontroli kosztów w okresie realizacji zadania zaplanowanego w budżecie gminy i ich płatności.
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania dotyczące gwarancji

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (dostawa i roboty montażowe) na okres minimum 36 miesięcy na wyszczególniony wyżej przedmiot zamówienia, licząc od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.

Okres rękojmi za wady fizyczne wygasa po upływie 36 miesięcy (minimalny) – na wyszczególniony wyżej przedmiot zamówienia, licząc od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.

Na dostawy i roboty montażowe wykonane przez podwykonawców, gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia - **30.09.2018 r.** Zamawiający zastrzega, że realizacja dostawy i montażu zostanie również określona w szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym złożonym przez Wykonawcę po podpisaniu umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,**

Działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień. Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca potwierdził posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości 1 500 000 złotych. Warunek zostanie oceniony na podstawie

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych, lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 1 500 000 złotych, w okresie nie wcześniejszym niż *jeden miesiąc przed upływem terminu składania ofert*.

3) zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania należytego wykonania, *w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert*, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zadań polegających na dostawie wraz z montażem instalacji kolektorów słonecznych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej, w ilości 200 instalacji (zestawów) w ramach jednego kontraktu.

Warunek oceniony zostanie na podstawie wykazu dostaw (zał. nr 4 do siwz) polegających na dostawie i montażu zestawów solarnych wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Wykonawcy mogą się wykazać doświadczeniem, także wówczas, jeżeli realizowali ww. przedmiot zamówienia w formule robot budowlanych, nie tylko w formule dostaw z montażem.

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając *zobowiązanie – wg zał. nr 6 do siwz* tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:

- a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z częścią V punkt 2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
- 5) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie przedmiotu zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może zażądać dokumentów, określających w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 6) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 Ustawy Pzp)

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

- 1) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp, Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania należy złożyć wraz z ofertą oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) – zał. nr 2 do siwz Dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zostały wskazane w części VII ust.2 niniejszej siwz.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

3. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

4. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 3 powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (*Informacja o treści złożonych ofert, z otwarcia ofert*) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184,1618,I 1634). Wraz ze złożeniem

oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do siwz.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 10) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 12) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę.

2) Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający udostępnia JEDZ (Jednolity Dokument) zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE – załącznik nr 2 do siwz

W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie Jednolitego Dokumentu z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca powinien wykonać kolejno następujące czynności:

- a) pobrać udostępniony przez Zamawiającego plik w formacie xml ze strony zamawiającego stanowiący załącznik nr 2a do siwz JEDZ ESPD i zapisać w wybranym przez siebie miejscu na dysku swojego komputera,
- b) otworzyć stronę internetową: (bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>).
- b) w odpowiedzi na pytanie „Kim jesteś?” wybrać „Jestem Wykonawcą.”

- c) w odpowiedzi na pytanie „Co chcesz zrobić?” odpowiedzieć „Zaimportować ESPD
- d) kliknąć przeglądamy i wybrać dokument Załącznik nr 2a do siwz – JEDZ ESPD
- d) wybrać nazwę kraju, w którym Wykonawca prowadzi działalność i kliknąć „Dalej”;
- e) wypełnić JEDZ zaczynając od części II,
- f) po wypełnieniu dokumentu należy kliknąć przycisk „Wydrukuj”,
- g) wydrukowany dokument należy podpisać przez wykonawcę,
- h) podpisany dokument w wersji papierowej należy złożyć wraz z ofertą.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP) dostępnych na stronie internetowej www.uzp.gov.pl, Repozytorium wiedzy w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Na podstawie „Instrukcji wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (European Single Procurement Document ESPD)” dostępnej na stronie UZP, Zamawiający zastrzega, że w Części III, Sekcja C Jednolitego Dokumentu, „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa ochrony środowiska, prawa socjalnego, prawa pracy? – wykonawca składa oświadczenie w zakresie:

- przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181-188 Kodeksu karnego;
- przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218-221 Kodeksu karnego;
- przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769).

W związku z tym, że w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, oraz art. 24 ust. 5 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, to wykonawca składa oświadczenie w zakresie wyżej wymienionych przestępstw, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, oraz w zakresie działań określonych w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp.

Wykonawca przygotowując JEDZ może ograniczyć się tylko do wypełnienia sekcji a Części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

Właściwej (dowodowej) weryfikacji spełnienia konkretnych, określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona, co do zasady na zakończenie postępowania, w oparciu o stosowne dokumenty składane przez wykonawcę, którego oferta została oceniona w rankingu ofert najwyższej, na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

3) Dokument,(zobowiązanie – zał. nr 6 do siwz) o którym mowa w części V punkt 3, ppkt. 2) jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenie, w formie jednolitego dokumentu JEDZ dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby).

2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie **wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcia wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (powyższe oświadczenie Wykonawca składa wypełniając Część III lit. B jednolitego dokumentu);
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, (powyższe oświadczenie Wykonawca składa wypełniając Część III lit. D jednolitego dokumentu - podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym);
- 7) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716), (powyższe oświadczenie wykonawca składa wypełniając Część III lit. B jednolitego dokumentu);
- 8) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec tego

podmiotu postawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, w związku z powyższym Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części VII pkt 2 ppkt 1-7 niniejszej siwz.

9) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

3. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1) ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

Zamawiający nie wymaga żadnych dokumentów w tym zakresie.

4. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2) ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

1) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wysokości 1 500 000 złotych, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

5. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3) ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Dokumenty i oświadczenia wymienione w części VII, punkt 2(za wyjątkiem ppkt 5-7), VII.3, VII.4, VII.5. nie są dołączane do oferty.

7. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

a) części VII punkt 2 ppkt. 1), składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

b) części VII punkt 2 ppkt. 2) i 3) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) części VII punkt 2 ppkt. 4) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w ppkt. 1) a) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w części VII punkt 2 ppkt. 1), składa dokumenty, o których mowa w ppkt. 1) a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy.

W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu solidarnej odpowiedzialności za należyte bądź nienależyte wykonanie zamówienia.

2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

3) Oferta winna zawierać oświadczenie o którym mowa w części VII punkt 1, ppkt. 2) dla każdego wykonawcy z osobna.

4) Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego, o których mowa w części VII punkt 2 dotyczą każdego z wykonawców osobno. Natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa

w częściach VII.3., VII.4, VII.5 składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Podmioty występujące wspólnie muszą spełniać **łącznie** warunki.

9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi, lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć:

w zakresie części I zamówienia:

certyfikat SOLAR KEYMARK lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 12975-1 (lub równoważną) lub z normą PN-EN 12975-2 (lub równoważną), lub normą PN-EN ISO 9806 (lub równoważną) wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą:

a) karta techniczna kolektora i zasobnika obejmująca informacje potwierdzające spełnienie przez te urządzenia parametrów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia;

w zakresie części II zamówienia:

a) certyfikat potwierdzający zgodność kotła z normą EN 303-5:2012 (lub równoważną) wydany przez jednostkę oceniającą zgodność zgodnie z art. 30b ustawy Prawo zamówień publicznych;

b) karta techniczna pieca na biomasę obejmująca informacje potwierdzające spełnienie przez piec parametrów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.

10. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.

2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.

3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Postanowienia dotyczące dokumentów dot. Podmiotów udostępniających zasoby:

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału składa także oświadczenie, o którym mowa w części VII punkt 1 ppkt. 2) dotyczące także tych podmiotów.

2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący

wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie zamawiającego dokumenty, o których mowa w części VII punkt 2 ppkt. 1) – 9) w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:

1) za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście za pośrednictwem posłańca należy kierować, przekazywać do:

Urząd Miejski w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, pokój nr 6.

Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictwa.

2) za pomocą faksu należy kierować na nr faksu **81 822 51 50**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.

3) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego - przetargi@urzedow.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny- zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami jest:
w sprawie procedury przetargowej – Alicja Kozik
w sprawie przedmiotu zamówienia - Stanisław Tompolski

- Sadowski Marek

w godz. pomiędzy 8:00 – 15:00 (Pn-Pt) – dopuszczona forma pisemna, ww. e-mailem, oraz faksem.

5) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu – Sylwia Toporowska (fax. 81 822 51 50), drogą elektroniczną – Alicja Kozik.

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem ppkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XII niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia, zakładka przetargi.

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl zakładka ogłoszenia zakładka przetargi.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający przekaze Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich "*ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie*", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6) Niezwłocznie po przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich "*ogłoszenia dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie*" zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: <https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=84>

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 15.01.2018r. do godz. 10:00.

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 50 000 złotych, słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych.

Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

- 1) w pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240) w terminie 2017-10-30, sposób przekazania: sposób przekazania

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy - nr **10 8717 1022 2005 5000 0039 0005** z adnotacją: "wadium – dostawa i montaż instalacji solarnych na terenie gminy Urzędów. Do oferty należy dołączyć dowód przelania środków finansowych z tytułu wadium.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, do Zamawiającego tj. Gmina Urzędów, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, pokój nr 13, do dnia 15.01.2018r. do godz. 10:00. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty. Należy go złożyć osobno. Kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem można dołączyć do oferty.

9. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium mają zawierać w szczególności następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia), oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie przedmiotu zamówienia;
- c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
- d) kwotę gwarancji lub poręczenia;
- e) termin ważności gwarancji;
- f) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego,

zawierające oświadczenie, jeżeli:

- wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3i 3a Ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3 co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Wykonawca, którego ofertę wybrano :

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

oraz stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.

10. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium (nie wniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu(art.89 ust. 1 pkt 7b

11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

15. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych.

16. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.'

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 15.03.2018r.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w części VII niniejszej

specyfikacji.

- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia części VII "Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia pkt. 8 w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
- 2) Koperta, opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

"Oferta - Dostawa i montaż instalacji solarnych oraz kotłów c.o. na biomasę na terenie gminy
Urzędów "
nie otwierać przed 15.01.2018r. godz. 10:15"
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym odpowiednich oświadczeń lub dokumentów:

- a) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- b) potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez zamawiającego,
- c) potwierdzających brak podstaw wykluczenia,
- d) oświadczenie o którym mowa w części VII punkt 1 ppkt. 2) niniejszej specyfikacji,
- e) innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania,
- f) pełnomocnictw,

jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.

Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych.

2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- a) spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu
- b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez zamawiającego,
- c) potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena

wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 15.01.2018r. do godz. 10:00, w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów Pokój nr 6.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Oferty te zostaną odczytane w pierwszej kolejności, nie będą otwierane.

3. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.

4. Oferty zostaną otwarte dnia 15.01.2018r. o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, Pokój nr 1 – sala konferencyjna.

5. Zamawiający przystąpi do otwarcia ofert w obecności Wykonawców, którzy będą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert w miejscu i terminie wskazanym wyżej. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, oraz nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z zakresem i opisem przedmiotu zamówienia w zakresie części nr I i części nr II , dokumentacji projektowych będących załącznikami do siwz, propozycją umowy, jak również specyfikacjami technicznymi i wiedzą techniczną.

2. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, koszty robót tymczasowych i towarzyszących oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a a bez których nie można wykonać ani osiągnąć celu tego zamówienia.

3. Cenę oferty należy obliczyć jako **cenę ryczałtową** zgodnie art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.). Zgodnie z tym artykułem ten rodzaj wynagrodzenia wygląda następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

4. W związku ust. 3 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte

z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

5. Cena ofertowa winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą – w złotych polskich (PLN).

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT). Wszyscy wykonawcy są zobowiązani do zastosowania stawki podatku VAT wg formularz ofertowego. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp polegającą na zmianie stawki podatku VAT- do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej. Styała pozostaje kwota netto, wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT.

UWAGA: Zamawiający informuje, że jeżeli wykonawca wskaże w ofercie, że nie wystąpi odwrotne obciążenie VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług w relacjach zamawiający(Gmina Urzędów) – wykonawca, a przed zakończeniemrealizacji zamówienia zamawiający otrzyma wiążącą indywidualną interpretację podatkową, która wskaże na występowanie odwrotnego obciążenia VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług w relacjach zamawiający(Gmina Urzędów) – wykonawca, zamawiający przewiduje zmianę umowy z wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – polegającą na zmianie zasad rozliczania VAT zgodnie z zasadą odwrotnego obciążenia VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług.

8. Na cenę oferty składają się między innymi następujące koszty: wszelkich prac przygotowawczych i porządkowych, związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych prac, ewentualnych prac rozbiórkowych, demontażowych, wykończeniowych, odtworzeniowych, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, wykonania niezbędnych rusztowań, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego, uzyskania zgody od właścicieli gruntów na wejście na grunty prywatne podczas prac i ich przywrócenie do stanu pierwotnego po zakończeniu prac (jeżeli jest wymagane), wykonania dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji, związane z odbiorami wykonanych prac, ubezpieczenia sprzętu wykonawcy od ryzyka i odpowiedzialności cywilnej osób trzecich i ubezpieczenia własnego personelu i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Wykonawca powinien przeanalizować wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na ostateczną wartość zamówienia i skalkulować cenę oferty na takim poziomie, który będzie gwarantował Zamawiającemu należyte wykonanie zamówienia i czynił przedsięwzięcie

rentownym dla Wykonawcy. Wycena zamówienia nie powinna sprowadzać się do ustalenia ceny oferty na podstawie przedmiaru robót. Podstawą do jej ustalenia winna być dokładna analiza dokumentacji technicznej, analiza przebiegu całego procesu budowlanego i dokonanie analizy wszystkich elementów mieszczących się w przedmiocie zamówienia.

10. Wiążąca Wykonawcę i istotna dla Zamawiającego jest cena brutto podana w ofercie - określająca kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, a nie kalkulacja ceny. W przypadku podania ceny ryczałtowej słownie i pisemnie rozbieżnie, przyjmuje się że prawidłowo podano cenę ryczałtową słownie.

11. Nie wymaga się składania kosztorysów ofertowych. Przez sam fakt złożenia oferty Zamawiający uzna, że Wykonawca zgadza się na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i niniejszą SIWZ. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego nie będzie on traktowany jako treść oferty. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego różniącego się od dokumentacji projektowej przyjmuje się, że oferta Wykonawcy obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową niezależnie od danych zawartych w kosztorysie ofertowym. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego i wystąpienia w nim omyłek rachunkowych, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną w ofercie bez względu na wyceny wynikające z kosztorysu ofertowego.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
- 1.4. wniesiono poprawnie wadium,

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

- cena ofertowa o wadze 60%,
- okres gwarancji o wadze 40%.

1) Punkty kryterium „cena” zostaną przyznane według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o - cena brutto określona w ocenianej ofercie (zł)

2) Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji” będzie przyznawana w następujący sposób, według wzoru:

$$G = (G_o - G_{min}) / (G_{max} - G_{min}) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G o - okres gwarancji zadeklarowany w ofercie ocenianej

G min. - najkrótszy okres gwarancji

G max - najdłuższy okres gwarancji

tj.

- a) okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy - 0 punktów,
- b) okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy - 20 punktów,
- c) okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy - 40 punktów.

3) Zamawiający zastrzega, że oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy. Wykonawca oferuje okres rękojmi wynoszący nie mniej niż 36 miesięcy.

4) W przypadku gdy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym oferowanego okresu gwarancji, lub poda okres inny niż jeden ze wskazanych powyżej, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium.

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zapisami niniejszej Specyfikacji .

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w

przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - <https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=84>

Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1).

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - <https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=84>

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

1) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

2) 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione, o których mowa w części XVIII, punkt 3 niniejszej specyfikacji lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

8. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

1) dokumenty (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem) potwierdzające uprawnienia budowlane osób przewidzianych do kierowania robotami budowlanymi (instalacyjnymi) tj:

a) co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;

a) co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń,

c) aktualnych zaświadczeń (tych osób) o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

2) uproszczony kosztorys, rozbitcie na poszczególne zestawy solarne;

3) harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, uwzględniający wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram musi zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia z ich podziałem na poszczególne elementy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów. Wykonawcę obowiązuje konieczność zgłaszania Zamawiającemu każdorazowej zmiany harmonogramu.

4) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę stanowiącą równowartość wynagrodzenia brutto umowy zawartej z wykonawcą, ważny przez cały okres realizacji zamówienia. Szczegóły ubezpieczenia przewidziano w § 5 propozycji umowy (załącznik nr 5 do siwz)

5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w części XVI siwz,

6) jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Przed podpisaniem umowy wykonawca, na wezwanie zamawiającego, będzie zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu do akceptacji zestawienia planowanych do wbudowania materiałów instalacyjnych i urządzeń w odniesieniu do każdego zestawu – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Zestawienie winno zawierać w szczególności wskazanie nazwy producenta i oferowanego modelu kolektora oraz nazwy producenta i oferowanego modelu kotła.

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie zabezpieczeniu i pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy, w tym usunięcia wad i usterek, w szczególności roszczeń zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.

4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących

formach:

5.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. nr **10 8717 1022 2005 5000 0039 0005** z adnotacją: "zabezpieczenie – dostawa i montaż instalacji solarnych na terenie gminy Urzędów”.

5.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

5.3) w gwarancjach bankowych,

5.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust 2 pkt 1-3 ustawy Pzp.

6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

7. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, uznania przez zamawiającego za należyte wykonane i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

9. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub

nienależyтым wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

12. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania ustawy Prawo zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto propozycji umowy - stanowiącej – zał. Nr 5 do niniejszej siwz

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych - inne przypadki wskazane w niniejszej umowie.

Katalog zmian umowy w zakresie terminu przewidzianego na zakończenie dostaw i montażu:

1) zmiany będące wynikiem zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Współfinansującą w zakresie terminów (w tym terminu rzeczowej realizacji projektu) lub wysokości i warunków płatności dofinansowania realizacji projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy;

2) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności i która nie pozwoli na prowadzenie montażu instalacji zgodnie ze sztuką budowlaną, o okres przestoju. Fakt ten musi być zgłoszony zamawiającemu i potwierdzony przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy,

3) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,

4) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten musi zostać zgłoszony zamawiającemu i zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru,

5) poleceń wydawanych przez Inspektora Nadzoru mających wpływ na termin wykonania lecz nie wynikających z uchybień Wykonawcy,

6) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie prac z przyczyn niezależnych od wykonawcy.

Zmiana sposobu spełnienia świadczenia jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:

1) Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji dostawy i montażu instalacji solarnych oraz kotłów c.o. w porównaniu z zestawieniem budynków, na których mają być zamontowane instalacje solarne lub kotły stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy, w przypadku, gdy beneficjent (użytkownik) prywatny danej instalacji zrezygnuje z montażu instalacji solarnej bądź kotła c.o., a montaż tej instalacji będzie możliwy u innej osoby bez zmiany parametrów instalacji, której dotyczyła rezygnacja. O ewentualnych rezygnacjach z montażu instalacji przez beneficjentów (użytkowników) prywatnych, Zamawiający powiadomi Wykonawcę przed dniem, na który zaplanowano montaż instalacji na budynku użytkownika, który wyraził rezygnację z montażu instalacji,

2) zmiany w zakresie doboru poszczególnych urządzeń wchodzących w skład zestawu solarnego wynikające z błędów w dokumentacji wykonanej przez uprawnione podmioty niemożliwej do stwierdzenia przy założeniu dochowania należytej staranności zamawiającego,

- 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
- 4) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu,
- 5) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących projektu,
- 6) w uzasadnionych przypadkach, w ramach przedmiotowego zamówienia, dopuszcza się, za zgodą zamawiającego, możliwość wykonania prac w inny sposób niż określono to w dokumentacji. Przedmiotowe zmiany muszą być korzystne dla Zamawiającego (zamiany na materiały, urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty) i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana sposobu wykonania prac, o której mowa powyżej może być dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego i może nastąpić w szczególności na skutek zmian technologicznych spowodowanych na przykład następującymi okolicznościami: niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- 7) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 8) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,
- 9) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych czy technologicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- 10) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia,
- 11) są korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy i przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu zamówienia,
- 12)) wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.

Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

- 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ;
- 2) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- 3) zmiana obowiązującej stawki VAT;
- 4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy;
- 5) zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.
- 6) zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy.
- 7) zmiana zasad płatności. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego

postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT niż wynikający oferty i umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT).

- 8) zmiana stawki VAT w przypadku zmiany lokalizacji/miejsca montażu instalacji, powodującej zmianę stawki podatku VAT.
- 9) Zamawiający na podstawie art. 142 ust. 5 Pzp dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację umowy, w trakcie obowiązywania Umowy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku VAT,
 - b) minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, o wartość wzrostu tych kosztów.

10) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

11) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiany danych teleadresowych,
- b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- c) zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego uwzględniająca postęp w realizacji prac przez Wykonawcę.

12) Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

13) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu* oraz *specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o

udzielenie zamówienia, lub

- 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 15 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - <https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=84>
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5, 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
11. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
15. Kopię odwołania zamawiający:
 - 1) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - <https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=84> jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*, zwykając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na

korzyść strony, do której przystępuje.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek
 - 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził dnia 04.12.2017r.

BURMISTRZ

mgr inż. Jan Woźniak

XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. formularz ofertowy – zał. Nr 1 do siwz;
2. formularz JEDZ (wersja edytowalna) – zał. Nr 2 do siwz;
3. formularz Jedz ESPD – zał. Nr 2a;
4. informacja o grupie kapitałowej – zał. Nr 3 do siwz;
5. wykaz dostaw – zał. Nr 4 do siwz;
6. formularz propozycji umowy zał. Nr 5 do siwz;
7. formularz zobowiązania – zał. Nr 6 do siwz.

Załączniki składające się na integralną część umowy:

1. lokalizacje dostawy i montażu zestawów solarnych – zał. Nr 2 do umowy;
2. wzór karty gwarancyjnej - zał. Nr 3 do umowy;
3. oświadczenie podwykonawców – zał. Nr 4 do umowy;
4. oświadczenie dalszych podwykonawców – zał. Nr 5 do umowy.