

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Gmina Urzędów**

zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:

**„Wykonanie odwiertu studni głębinowej nr 2 na dz. nr ewid. 23/6 obręb Natalin gm. Urzędów”**

#### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego	Gmina Urzędów
Adres zamawiającego	Rynek 26
Kod Miejscowość	23-250 Urzędów
Telefon:	81 822 50 30
Faks:	81 822 51 50
adres strony internetowej	<a href="https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=725">https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=725</a>
adres poczty elektronicznej	przetargi@urzedow.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek, środa – piątek 7:30-15:30, wtorek 8.00-16.00

#### **II. Określenie trybu zamówienia:**

Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia nie przekracza wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320) tj. kwoty równej lub przekraczającej wartość 130 000 złotych. Zapytanie ofertowe przeprowadzone zostanie według Rozdziału VII Zarządzenia Wewnętrznego nr 3/2021 Burmistrza Urzędowa z dnia 04.01.2021r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Urzędowie.

Treść niniejszego zapytania nie stanowi treści oferty w rozumieniu art. 66 i 71 Kodeksu Cywilnego (Dz.U z 2024r. poz. 1061 ze zm.)

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie otworu studziennego ujmującego wodę podziemną z utworów kredy górnej do głębokości 95,0 m p.p.t.. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zatwierdzonym Projektem Robót Geologicznych opracowanym przez firmę BHP-EKO Serwis z siedzibą w Lublinie ul. Woronieckiego 1a/17, 20-492 Lublin

2. Zakres robót obejmuje w szczególności:

- montaż urządzenia wiertniczego i zagospodarowanie placu wierceń,
- roboty wiertnicze (wiercenie otworu, filtrowanie otworu),
- pompowanie oczyszczające,
- dokonanie pomiarów wydajności studni,
- likwidacja placu wierceń,
- badania laboratoryjne mikrobiologiczne, fizyko-chemiczne.

3. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z nadzorem geologicznym i dostarczyć niezbędnych informacji i materiałów potrzebnych do wykonania i zatwierdzenia dokumentacji hydrogeologicznej.

4. Otwór w rurze osłonowej powinien być trwale zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.

#### IV. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w postaci wykonania co najmniej dwóch zamówień, polegających na budowie studni głębinowej (otwór wiertniczy) o głębokości min. 80 m. Przedmiotowe zamówienia winny zostać ukończone w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

#### V. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania: **60 dni** od dnia podpisania umowy.

#### VI. Kryteria wyboru oferty

Kryteria	Znaczenie
Cena	60 %
Gwarancja i rękojmia	40%

##### 1. Kryterium ceny - 60%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$P1 = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt (1\% = 1 pkt)}.$$

Liczba otrzymanych punktów P1

##### 2. Kryterium – okres gwarancji i rękojmi – 40 %

- 1) Kryterium gwarancji jakości i rękojmi za wady na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu w formularzu ofertowym.
- 2) Przy ocenie gwarancji i rękojmi najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najdłuższy okres gwarancji i rękojmi.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące liczone od daty ostatecznego odbioru robót, przy czym okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z datą bezusterkowego odbioru protokołu końcowego.

Najdłuższy termin gwarancji i rękojmi to 60 miesięcy.

#### Ocena punktowa nastąpi wg zasady:

Okres gwarancji i rękojmi 24 miesiące – 0 pkt  
Okres gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 20 pkt  
Okres gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 30 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 40 pkt

## **VII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zawierać:
  - Wypełniony Formularz ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 1.
  - Wykaz wykonanych usług stanowiący załącznik nr 2 wraz z dowodami należytego wykonania usługi
2. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli.
3. Ofertę należy przygotować w języku polskim w sposób czytelny zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Cenę należy podać w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

## **VIII. Termin i miejsce składania ofert**

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kuriera lub dostarczyć osobiście na adres: Urząd Miejski w Urzędowie ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów pok. nr 6 w terminie do dnia **14.03.2025r. do godz. 10.00**

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Oferta złożona po terminie składania ofert nie będzie brała udziału w postępowaniu.

## **IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania umowy i płatności:**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni w formie elektronicznej ( BIP)
2. W przypadku, gdy Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo, do podpisania umowy z Oferentem, którego Oferta będzie następna w kolejności.
3. Termin płatności za wykonaną usługę do 30 dni po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.

## **X. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:**

Pan Stanisław Tompolski tel. 81 8225 042

## **XI. Załączniki do zapytania ofertowego**

1. formularz ofertowy – zał. nr 1
2. wykaz wykonanych robót – zał. nr 2
3. propozycja umowy – zał. nr 3

### **Klauzula informacyjna z RODO (Rozporządzenie Ochrony Danych Osobowych)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1 , z późn. zm.), dalej RODO, niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Gmina Urzędów, z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, e-mail [gmina@urzedow.pl](mailto:gmina@urzedow.pl)
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: [iod@zeto.lublin.pl](mailto:iod@zeto.lublin.pl) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie odwiertu studni głębinowej nr 2 na dz. nr ewid. 23/6 obręb Natalin gm. Urzędów”
3. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi serwisu lub wsparcia dla Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO.
7. Podanie Pana/Pani danych jest obowiązkiem ustawowym i ich niepodanie będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.

BURMISTRZ

mgr Paweł Dąbrowski

