

REGULAMIN

Przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości rolnej będącej własnością Gminy Urzędów

Część ogólna

1. Organizatorem przetargu jest Gmina Urzędów z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów.
2. Przetarg organizowany przez Gminę Urzędów ma charakter przetargu pisemnego nieograniczonego, w którym mogą wziąć udział dowolni oferenci.
3. Przetarg przeprowadzony jest w formie pisemnej w drodze składania przez oferentów pisemnych ofert.
4. O niniejszym przetargu informuje się poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej www.urzedow.bip.lubelskie.pl/ogloszenia/przetargi-nieruchomosci oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Urzędowie.
5. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członków komisji przetargowej.

Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu jest oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej o pow. 3,00 ha z działki o nr ewidencyjnym 30, położonej w obrębie geodezyjnym Rankowskie, stanowiącej przedmiot własności Gminy Urzędów, dla której prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Kraśniku V Wydział Ksiąg Wieczystych księga wieczysta KW nr LU1K/00032080/7.
2. Cena wywoławcza wynosi 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
3. Szczegółowe informacje o przedmiocie przetargu można uzyskać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Urzędowie - pokój Nr 4 w godz. 7.30-15.30 w poniedziałki, środy, czwartki i w piątki, we wtorki i 7.30-15.00 oraz telefonicznie pod numerem 81 822 50 42.

Wadium

1. Warunkiem przystąpienia oferenta do przetargu jest wniesienie wadium w kwocie 450,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100) na konto Urzędu Miejskiego w Urzędowie nr 64 8717 1022 2005 5000 0039 0003 najpóźniej do dnia 01.03.2025 oraz złożenie oferty spełniającej wymagania określone w niniejszym Regulaminie. Za dzień wpłaty wadium uważa się dzień uznania konta bankowego Gminy Urzędów.
2. Wadium oferenta, którego oferta nie została wybrana, zostanie zwrócone na wskazany przez oferenta rachunek bankowy w terminie do 3 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Za datę zwrotu wadium uważa się dzień obciążenia konta bankowego Organizatora przetargu. Wadium zwracane jest w wysokości wpłaty dokonanej przez oferenta, bez odsetek.
3. Wadium złożone przez oferenta, którego ofertę wybrano podlega zarachowaniu na poczet czynszu dzierżawnego.
4. Wadium przepada na rzecz Organizatora przetargu, jeżeli oferent, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy we wskazanym terminie.

13. Przetarg może zostać zamknięty bez wyboru którejkolwiek oferty, może zostać również odwołany lub unieważniony bez podania przyczyn.
14. Z przebiegu posiedzenia Komisja Przetargowa sporządza protokół.
15. Treść protokołu zawiera informacje o ilości złożonych ofert i ofertach, wyniku sprawdzenia ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.
16. Protokół zostaje podpisany przez członków komisji przetargowej oraz przez oferentów obecnych podczas otwarcia ofert.
17. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą cenę (zbieżność ofert) Organizator przetargu może przeprowadzić przetarg w formie licytacji przy udziale tych oferentów jako dalszy ciąg przetargu pisemnego. W takim przypadku, oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji.
18. Osoby przybyłe w imieniu oferentów powinny posiadać prawidłowe i ważne pełnomocnictwo do udziału w tej części przetargu.
19. Ceną wywoławczą będzie najwyższa cena spośród cen zaoferowanych przez oferentów, o których mowa w ust. 1.
20. Ustala się wysokość postąpienia w licytacji o 1% ceny wywoławczej.
21. Po ustaniu postąpień Organizator przetargu, uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.


Zawarcie umowy dzierżawy

Zawarcie umowy dzierżawy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu i wyboru dzierżawcy.

Postanowienia końcowe

1. W razie odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn bądź zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty. Oferentom nie przysługują jakiejkolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.
2. Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym nieograniczonym.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2213).
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje wraz z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu o przetargu pisemnym nieograniczonym.

Urzędów, 31.01.2025 r.

BURMISTRZ

Ing. Paweł Dąbrowski