

**UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu .....2021 r. w Urzędzie pomiędzy:

**Gminą Urzędów z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów** reprezentowaną przez:

Burmistrza Urzędowa – Pawła Dąbrowskiego

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

o następującej treści:

§ 1

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje realizację dostaw towaru wyszczególnionego w poszczególnych zadaniach:
  - zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar fabrycznie nowy, wolny od wad i praw osób trzecich, w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu umowy – ilości zamawianych towarów w poszczególnych zadaniach do wysokości środków finansowych przewidzianych w budżecie.

§ 2

**Terminy i warunki realizacji**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia – dostawy sukcesywne od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą do dnia 31 grudnia 2021 r. Przedmiot umowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego do Urzędu Miejskiego w Urzędzie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów do wskazanych pomieszczeń.
2. Terminy i ilości dostaw częściowych – średnio raz na kwartał, będą każdorazowo określone przez Zamawiającego po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną zamówienia. Dostawa zamówienia powinna nastąpić w ciągu trzech dni roboczych od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego .

§ 3

**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie z cenami podanymi w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.
2. Należność zostanie uregulowana w terminie do 14 dni od daty odbioru (asortymentowego, ilościowego i jakościowego) i po dostarczeniu dokumentów rozliczeniowych obejmujących dostawy faktycznie dostarczonego asortymentu z zachowaniem cen jednostkowych określonych w formularzach cenowych poszczególnych zadań.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Za zwłokę w płatnościach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

## § 4

### **Zasady odbioru, gwarancji i reklamacji**

1. Zamawiający w terminie 7 dni od daty przekazania przedmiotu umowy, dokona jego odbioru asortymentowego, jakościowego i ilościowego.
2. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji oraz 12 miesięcznej rękojmi za wady, na będące przedmiotem niniejszej umowy artykuły, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do umowy, licząc od dnia odbioru partii asortymentu przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy okres gwarancji udzielonej przez producenta jest dłuższy od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w jakości dostarczonego asortymentu, lub stwierdzenia dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy niezgodnie z zawartą umową i przedstawioną ofertą, Zamawiający przekazuje Wykonawcy pisemne oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń, co do sprawdzonej partii towaru.
4. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt (łącznie z kosztami transportu i dojazdu), partie towaru, które nie spełnią warunków odbioru ilościowo-jakościowego, najdalej w ciągu 3 kolejnych dni roboczych wymienić i dostarczyć przedmiot umowy dobrej jakości zgodnie z przedstawioną ofertą i zawartą umową. W tym przypadku gwarancja biegnie na nowo od chwili dostarczenia towaru wolnego od wad.
5. W przypadku odmowy dokonania przez Wykonawcę takiej wymiany, o której mowa w ust. 4, Zamawiający odmówi zapłaty za wadliwy towar naliczając jednocześnie kary umowne z tytułu nienależytego wykonania umowy, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy.
6. Zamawiającego może odstąpić od umowy w każdej chwili, w przypadku dwukrotnego dostarczenia towaru złej jakości lub ze zwłoką dłuższą niż 10 dni roboczych, z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę ceny za towar już dostarczony (bez wad). Odstąpienie wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 5

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w następujących przypadkach:
  - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości danego zamówienia brutto,
  - 2) za nieterminowe wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 0,2 % wartości danego zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wartości danego zamówienia brutto.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przenosić będzie wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

§ 6

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie dotyczącym ceny – wartości umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku zastosowania § 1 ust. 3 niniejszej umowy tj. zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 8

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo według siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA