

Znak: ZP.271.10.2020

Urzędów dn.03.06.2020r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Gmina Urzędów

zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia obejmującego:

„Zakup urządzeń do pomiaru ilości i jakości ścieków oczyszczonych” będącego elementem projektu pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mikuszewskie” realizowanego w ramach Osi priorytetowej 6 Ochrona środowiska naturalnego i efektywne wykorzystanie zasobów, Działanie 6.4 Gospodarka wodna – ściekowa, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, konkurs nr RPLU.04.01.00-IZ.00-06-001/16

### I. ZAMAWIAJĄCY

#### Gmina Urzędów

ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów,

tel. 81 8225030, fax. 81 8225150

adres e-mail [gmina@urzedow.pl](mailto:gmina@urzedow.pl)

strona internetowa: <https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=84>

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000,- euro (art. 4 pkt 8. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest zgodnie z Wytocznymi programowymi dotyczącymi systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Tom I.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

a) CPV (kod i nazwa):

- 38344000-8 Urządzenia do monitorowania zanieczyszczeń

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i montaż uniwersalnego, wielokanałowego przetwornika do pomiaru zawartości tlenu w komorach biologicznej oczyszczalni ścieków oraz układ pomiaru konduktancji ścieków, pH i redoxu na zasadach opisanych w Specyfikacji technicznej urządzeń do pomiaru ilości i jakości ścieków będącą załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia: **do 21.08.2020r.**
2. Okres gwarancji – 24 miesiące (od daty ostatecznego, bezusterkowego odbioru)

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22, ustawy PZP.
- spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
  - posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - posiadania zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca złoży oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym.

#### **VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Kryterium oceny złożonej oferty cenowej stanowić będzie najniższa cena - 100%.
2. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz przedstawi wszystkie wymagane przez Zamawiającego opisane dokumenty.
3. Cena podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie w okresie jej trwania.
4. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, widocznego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

#### **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wraz z wypełnionym formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli, wykonawca złoży pełnomocnictwo do podpisania oferty –oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych na stronach internetowych (KRS, CEiDG).
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim w sposób czytelny zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. W ofercie należy określić cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia.



4. Cenę należy podać w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## **VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Oferty należy składać do dnia: **12 czerwca 2020 r. do godz. 10:00**

### **Oferty można składać:**

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [gmina@urzedow.pl](mailto:gmina@urzedow.pl)
- przesłać pocztą lub kurierem na adres: Urząd Miejski w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, pokój nr 6.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY, PODPISANIA UMOWY I PŁATNOŚCI:**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni w formie elektronicznej (strona internetowa BIP)
2. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć specyfikację techniczną oferowanych urządzeń.
3. Podpisanie umowy do 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty wykonawcy, pod warunkiem dostarczenia specyfikacji technicznej, o której mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. Termin płatności za wykonaną usługę do 30 dni po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
5. Zleceniobiorca podczas realizacji zamówienia będzie zobowiązany do stosowania Wytycznych dla Beneficjentów w zakresie informacji i promocji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.

## **X. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – specyfikacja techniczna
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

## **XI. OSOBY UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

Marek Sadowski, tel. 81 822 50 42 / 602118293

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Urzędowie jest Burmistrz Urzędowa z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Urzędowie jest Pan

Krzysztof Gołaszewski, e-mail: krzysztof.golaszewski@togatus.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych
- Pani/Pana dane będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**BURMISTRZ**

*mgr Paweł Dąbrowski*

