Załącznik nr 3

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie: **Skład i druk miesięcznika „Gazeta Urzędowska" w nakładzie 1500/2000 szt. egzemplarzy w skali jednego miesiąca przez okres jednego roku kalendarzowego – 2022** poniżej 6 000 euro

(nazwa rodzaju zamówienia)

I. Nazwa i adres Zamawiającego Gmina Urzędów, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów
tel. 081 822 50 30, fax. 081 822 51 50
NIP: **715-17-87-639**
e-mail: gmina@urzedow.pl

strona internetowa: www.ugurzedow.bip.lubelskie.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje:

- prace redakcyjne/korekty(ortografia, stylistyka, interpunkcja) – adjustacja tekstu,
- obowiązkową obecność przedstawiciela (o odpowiednich kompetencjach) Wykonawcy w każdym pierwszym posiedzeniu kolegium redakcyjnego przed wydaniem kolejnego numeru gazety - Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie posiedzenia kolegium redakcyjnego na trzy dni przed posiedzeniem, posiedzenia kolegium redakcyjnego będą się odbywały w Ośrodku Kultury tj.
ul. Bł. Dzikowskiego 1, 23-250 Urzędów,
- łamanie komputerowe,
- skanowanie fotografii,
- naświetlenia,
- papier,
- druk,
- zszycie zeszytowe - dwie zszywki
- inne (przygotowanie projektu gazety i akceptacja przez zamawiającego, falcowanie, kompletowanie, pakowanie),
- transport
- ilość 1500/2000 sztuk w skali jednego miesiąca przez okres roku kalendarzowego (styczeń - grudzień 2022r.) – ilość egzemplarzy na poszczególny miesiąc będzie podawana razem z materiałami do druku,
- minimalna ilość zamówienia - format B4 - 8 nakładów (przez 8 miesięcy), nakład 1500 sztuk, objętość 8 stron,
- maksymalna ilość zamówienia - format B4 - 12 nakładów (przez 12 miesięcy), nakład 2000 sztuk, objętość 12 stron,
- zamawiający dopuszcza możliwość łączenia dwóch numerów gazety nie więcej niż cztery razy w ciągu roku;

2. Parametry/ wymagania techniczne i jakościowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Format B4

- format czasopisma	- B4 (25 X 35,3 cm)
- ilość stron w pełnym kolorze	- wszystkie strony (8 lub 12)
- fotografii kolorowych	- 24 sztuki/wydanie 8 stronicowe, 32 sztuki/wydanie 12 stronicowe
- papier	- kredowany matowy 115/m^2
- nakład	- 1500/2000szt. w skali jednego miesiąca przez okres roku kalendarzowego (styczeń - grudzień 2022r.)
- zszycie zeszytowe	– dwie zszywki.

3. Termin wykonania zamówienia:
- **4** dni kalendarzowe od dnia otrzymania kompletu materiałów od Zamawiającego w okresie tym wykonawca jest zobowiązany do:
- przygotowania projektu gazety i przesłanie go pocztą elektroniczną do akceptacji lub naniesienia poprawek,
- dokonanie poprawek w projekcie gazety i ponowne przesłanie go pocztą elektroniczną do akceptacji,
- drukowanie gazety po uzyskaniu akceptacji,
- dostawa gazety do siedziby zamawiającego,
- razem z gazetą dostarczyć całość materiałów gazety w pliku **PDF** – celem zamieszczenia w Internecie,
- czas przeznaczony na akceptację przez Zamawiającego przesłanego projektu Gazety Urzędowskiej nie będzie wliczany do terminu w jakim Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę,
- warunki płatności - przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia dokumentów rozliczeniowych za wykonanie usługi.

4. Materiały do druku gazety będą dostarczane przez Zamawiającego w formie zapisu elektronicznego na posiedzeniu kolegium redakcyjnego.

5. Wzór i układ gazety Urzędowskiej przedstawiony został w załączniku nr.4 (format B4)

6. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia dwóch numerów gazety nie więcej niż cztery razy w ciągu roku;

7. Transport do Urzędu Miejskiego w Urzędowie, ul. Rynek 12, 23-250 Urzędów pok. nr 2.

8. Jednorazowa nieobecność przedstawiciela Wykonawcy w posiedzeniu kolegium redakcyjnego może się wiązać z rozwiązaniem zawartej umowy na wykonanie w/w usługi.

9. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.

III. Forma złożenia oferty

Ofertę na niniejszym formularzu należy złożyć w terminie do godz. 12:00 dnia 17.01.2022r. w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Druk Gazety Urzędowskiej na rok 2022" w kancelarii – pokój nr 6 Urzędu Miejskiego w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów.

IV. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa .....

Adres .....

NIP .....

Nr rachunku bankowego .....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Format gazety B4

Parametry gazety	Cena za nakład w zł (netto)	Cena za nakład w zł (brutto) VAT 23%	Uwagi
8 stron pełny kolor ilość 1500 egz.			
12 stron pełny kolor ilość 1500 egz.			
8 stron pełny kolor ilość 2000 egz.			
12 stron pełny kolor ilość 2000 egz.			

Tabela musi być wypełniona we wszystkich polach bez kolumny - uwagi.

2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
(Są to osoby, których dane służą do wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (art. 22a ustawy Pzp), osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca).

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych tj. Gminę Urzędów z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanego z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Skład i druk miesięcznika „Gazeta Urzędowska", prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.) - ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

4. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą;

5. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej umieszczonej w zapytaniu ofertowym, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy i akceptuję w/w warunki wykonania usługi.

7. Posiadam zdolność techniczną i zawodową oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Przedmiotu Zamówienia.

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1) ....

2) .....

3) .....

.....dnia .....

.....
(podpis osoby uprawnionej)

.....
(pieczęć wykonawcy)