

UMOWA NR/2021

zawarta w dniu 2021 r. w Urzędzie pomiędzy:

Gminą Urzędów, z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, NIP 715-17-87-639, reprezentowaną przez: **Burmistrza Urzędu Pawła Dąbrowskiego**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Ireny Klak** zwaną w dalszej treści niniejszej umowy "**Zamawiającym**"

a

.....
NIP:, REGON:
reprezentowanym przez
zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 2 pkt 8 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „Pzp” w formie zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) Część 1 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn. „Poprawa odwodnienia dróg gminnych nr 108301L i 108312L w m. Boby Wieś”
 - 2) Część 2 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn. „Poprawa odwodnienia dróg gminnych nr 107060L i 108312L w m. Rankowskie” (*niewłaściwe wykreślić*)
2. Zakres opracowania obejmuje m.in.:
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie niezbędne czynności dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - 1) niezwłocznie po podpisaniu umowy dokonać wizji lokalnej z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w miejscu inwestycji, w tym wszelkich niezbędnych oględzin oraz innych czynności prowadzących do uzyskania odpowiedniej wiedzy o celach i oczekiwaniach Zamawiającego względem planowanej inwestycji, niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) prowadzić bieżące konsultacje z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego i uwzględniać zgłaszane przez nich uwagi lub w razie niemożności ich uwzględnienia – udzielać uzasadnień swojego stanowiska.
4. W ramach umowy należy wykonać wszelkie inne opracowania niezbędne do kompletności dokumentacji projektowej, uzyskania pozwolenia na budowę, wykonania robót budowlanych, uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
5. Dokumentację należy opracować w języku polskim.
6. Wymagania dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej:
 - 1) rysunki należy zapisać w formacie *.pdf,
 - 2) opisy techniczne, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, inwentaryzacje, należy zapisać w formacie *.pdf i *.doc,
 - 3) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie należy zapisać w formacie *.pdf, i *.xls,
 - 4) wszystkie inne dokumenty takie jak: warunki, decyzje, postanowienia, opinie, uzgodnienia, itp., należy zeskanować i zapisać w formacie *.pdf oraz załączyć do dokumentacji przekazanej w formie elektronicznej,
 - 5) wersja elektroniczna nie może zawierać danych osobowych.
7. Dokumentację projektową określoną w § 1 niniejszej umowy należy opracować między innymi zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935),

- 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
 - 4) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124, z późn. zm.),
 - 5) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, z późn. zm.),
 - 6) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.),
 - 7) innymi przepisami, w tym przepisami prawa Unii Europejskiej,
 - 8) obowiązującymi normami,
 - 9) niniejszą umową.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w pełnym zakresie, zgodnie z treścią umowy, wymaganiami Zamawiającego, należytą starannością, ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych dotyczących zamierzenia budowlanego, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami.
 9. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie we wszystkich branżach i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja stanowi podstawę do wykonania robót budowlanych oraz użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń, rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, w zakresie wynikającym z przepisów.
 10. Dokumentacja projektowa winna zawierać tabelę uzgodnień międzybranżowych, określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki, schematy i szczegóły.
 11. Wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym istotnych przyjętych rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania zapewnią najlepszą jakość wykonania przy jak najniższych kosztach celu obiektu.
 12. Wykonawca określając w dokumentacji projektowej przedmiot robót za pomocą m.in.: norm, specyfikacji technicznych, systemu odniesienia, jest zobowiązany wskazać rozwiązanie równoważne.
 13. Przedmiot zamówienia opisać należy w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
 14. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
 15. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" z propozycją takiego opisu Wykonawca każdorazowo wystąpi do Zamawiającego o wyrażenie zgody,
 16. Przedmiotem niniejszej umowy objęte jest również udzielanie odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące dokumentacji projektowej oraz dokonywanie zmian, uzupełnień (w tym brakujących szczegółów dokumentacji) lub poprawek dokumentacji projektowej, odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań lub wynikłych z niezgodności lub błędów opracowania. Przy czym Wykonawcy za te czynności nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Czynności te będą wykonywane w terminach każdorazowo określonych przez Zamawiającego. Wszelkie prace wynikłe z przyczyn, o których mowa powyżej, wykonywane będą w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

17. Wykonawca jest zobowiązany, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy na żądanie Zamawiającego, dokonać jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich.
18. Wykonawca zagwarantuje opracowanie dokumentacji przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, co zostanie potwierdzone załączeniem do przekazywanej dokumentacji ważnych zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane.

§ 2. Osoby wykonujące umowę

1. Do kierowania pracami projektowymi oraz do projektowania w **specjalności drogowej**, wyznacza się posiadającego/ą uprawnienia budowlane nr, wydane przez Ww. osoba jest członkiem nr ewidencyjny i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Zmiana ww. osoby może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi zmianę tylko wówczas, jeżeli delegowana osoba będzie posiadała uprawnienia takie jak osoba, którą zastępuje.
3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wskazanych w ust. 1 m.in. w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o których mowa w ust. 1, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy należy m.in. ponoszenie kosztów za:
 - 1) załatwienie wszelkich formalności i kosztów związanych z projektowaniem,
 - 2) pomiary na potrzeby opracowania dokumentacji, w tym pomiary geodezyjne,
 - 3) wykonania niezbędnych inwentaryzacji,
 - 4) zakupu map do celów projektowych,
 - 5) wystąpienie i uzyskanie m.in.: warunków technicznych, opinii, uzgodnień branżowych, decyzji, pozwoleń, badań, niezbędnych do opracowania dokumentacji, uzyskania pozwolenia na budowę i użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie zamówienia,
 - 6) pozyskanie z zasobów geodezyjnych aktualnych wypisów z rejestru gruntów o pełnej treści wykazu właścicieli działek wchodzących w zakres inwestycji i kopii mapy ewidencyjnej,
 - 7) uzyskanie zezwoleń na lokalizację i prowadzenie robót na działkach osób trzecich (jeżeli będzie wymagane).
2. Wykonawca zapozna przedstawicieli Zamawiającego z koncepcją, rozwiązaniami szczegółowymi i technologicznymi.
3. Wykonawca przed złożeniem wszelkich pism dotyczących wystąpienia do odpowiednich organów uzgodni treść pisma z Zamawiającym.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest przekazanie Zamawiającemu kserokopii wszystkich wniosków i innych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy z datami potwierdzającymi ich złożenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania wymaganych egzemplarzy dokumentacji niezbędnych m.in. do: uzyskania uzgodnień z gestorami sieci, zarządcami dróg, uzgodnień na naradach koordynacyjnych z Zamawiającym.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkami Zamawiającego są m.in.:

- 1) przekazanie pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego,
- 2) konsultowania z Wykonawcą przyjętych rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych oraz ich akceptację przez uzgodnienie, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania zapewnią najlepszą jakość wykonania przy jak najniższych kosztach celu obiektu,
- 3) zapłata Wykonawcy za wykonaną usługę.

§ 5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy w terminie – **do dnia 31.08.2021 r.**

§ 6. Odbiór przedmiotu umowy

1. Dokumentację należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację stanowiącą przedmiot umowy do odbioru wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami oraz sprawdzeniami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Na dowód otrzymania przez Zamawiającego opracowanych dokumentacji projektowych zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, ustalający rodzaj i liczbę przekazanych dokumentów.
4. Datą wykonania i odbioru opracowanej dokumentacji projektowej jest dzień podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanej dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dostarczonego opracowania.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej dokumentacji projektowej w chwili jej przekazywania. Ewentualne uwagi można zgłaszać w ciągu 14 dni od ich ujawnienia przez cały okres do zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego, którego dotyczy opracowanie.
7. W przypadku konieczności dokonania jakichkolwiek poprawek Zamawiający przekaze swoje uwagi, a Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego usunie ujawnione: braki, błędy lub wady.

§ 7. Prawa autorskie

1. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji projektowej i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, majątkowe prawa autorskie oraz zależne prawa do utworów opracowanej dokumentacji oraz wyraża zgodę na nieodpłatne ich wykorzystanie, w tym do przystosowania, dokonywania zmian oraz przeróbek, bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych, na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) oraz określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Cel i pola eksploatacji:
 - 1) wykorzystanie opracowań do realizacji inwestycji,
 - 2) zwielokrotnianie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - 4) publiczne udostępnianie w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji, włącznie z prawem udostępniania w Internecie,
 - 5) udostępnienie w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 6) wykorzystanie opracowań do publikacji w celach promocji Inwestycji,
 - 7) wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji,
 - 8) zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego do postępowań o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację,
 - 9) przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego,
 - 10) wykorzystanie opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez wykonawców wykonujących kolejną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie oddzielnego zamówienia (tylko do rozwiązań typowych, powszechnie znanych).
3. W przypadku wykonania dokumentów przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie oraz zależne prawa do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie oraz zależne prawa celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w ust. 1 i ust. 2,
- 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego z nich na polach eksploatacji określonych w ust. 1 i ust. 2,
- 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań oraz, że wyrażają oni zgodę o której mowa w pkt 2.
4. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
5. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy, wykorzystanie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jej modyfikacja w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, w przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie lub zaprzestanie realizować obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.
7. W ramach wynagrodzenia z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utrwalono utwory (dokumentacje) wytworzone w ramach realizacji przedmiotu umowy.

§ 8. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. W wyniku złożonej oferty strony ustalają, że za wykonanie zamówienia Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:**
 - 1) dla części 1 zł brutto (słownie:).
 - 2) dla części 2 zł brutto (słownie:) *(niewłaściwe wykreślić)*
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Cena oferowana przez Wykonawcę obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisane przez obie strony protokołu zdawczo -odbiorczego zamówienia.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury/rachunku bez podpisu Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek wskazując następujące dane Zamawiającego:
Nabywca: Gmina Urzędów, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, NIP 715-17-87-639;
Odbiorca: Urząd Miejski w Urzędowie, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów
7. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia na fakturze/rachunku danych dotyczących numeru oraz nazwy przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze/rachunku w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem obrotu cywilnego, a w szczególności Wykonawca nie może dokonać cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. *Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z realizacji przedmiotu umowy, w przypadku braku możliwości jego realizacji, tj. braku możliwości uzyskania zgód na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane. Zamawiający w tej sytuacji dokona płatności tylko za zrealizowane prace, tj. za zakup mapy do celów projektowych – na podstawie okazanego rachunku/faktury oraz za wykonanie wstępnej koncepcji i zebranie zgód w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust.1 niniejszej umowy dla określonej części.*

§ 9. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części prac podwykonawcom. Podwykonawcy muszą spełniać wymogi kwalifikacyjne wymagane do realizacji powierzonych im prac.
2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, za wykonanie tej części dokumentacji. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jak za własne działania, uchybienia lub zaniedbania.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych w umowie odpowiednim, wyspecjalizowanym podwykonawcom, wskazanym w ofercie, pod następującymi warunkami:
 - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - 2) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.

§ 10. Umowa z Podwykonawcą

1. Do zawarcia umowy na wykonanie części prac przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zgoda nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
4. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą przekaze Zamawiającemu kopię tej umowy.
5. Do zmiany umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio zapisy ust. 1-4.
6. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy, którym on dysponuje, jeżeli nie spełnia warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa lub nienależycie wykonuje usługi mu powierzone.

§ 11. Płatności Podwykonawców

1. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany wraz z fakturą /rachunkiem składaną Zamawiającemu, doręczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie podwykonawcy, którego wierzitelność jest częścią składową faktury/rachunku, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy.
2. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1, a termin płatności należności dla podwykonawcy nie upłynął, Zamawiający zatrzyma wypłatę kwoty w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Po upływie terminu płatności należności dla podwykonawcy, Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie podwykonawcy, przy czym zapłata wynagrodzenia podwykonawcy jest równoznaczna z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy i powoduje wygaśnięcie roszczenia o zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi wykonane przez podwykonawcę, do wysokości zapłaconego podwykonawcy wynagrodzenia. Ewentualne odsetki za nieterminowe regulowanie należności wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia należne podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie.
4. Ustalenia ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§ 12. Wady dokumentacji

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji będącej przedmiotem umowy, w tym zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na określone w umowie przeznaczenie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy jest odpowiedzialny za opisanie przedmiotu zamówienia i w konsekwencji staje się podmiotem, który będzie odpowiadał za ewentualne naruszenia dyscypliny finansów publicznych w zakresie, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów

publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 289), czyli opisanie przedmiotu zamówienia publicznego w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.

3. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady może żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający naliczy karę za opóźnienie, o którym mowa w § 14 ust. 1 lit. b.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku stwierdzenia przez organ administracji architektoniczno-budowlanej właściwy do wydania decyzji pozwolenia na budowę, braków lub niezgodności w projekcie budowlanym, Wykonawca usunie je i dokona poprawek we wszystkich egzemplarzach przekazanej dokumentacji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.

§ 13. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca odpowiada za jakość opracowanej dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych zgodnie z dokumentacją projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy.
3. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad w dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 2 w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 14. Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za:
 - a) nieterminowe oddanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 5.
 - b) nieterminowe usunięcie wad lub braków w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) w przypadku wykonywania zamówienia przez podwykonawcę, na którego Zamawiający nie wyraził zgody, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych zero groszy), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - d) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych zero groszy), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - e) w przypadku nieprzedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych zero groszy), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - f) opóźnienie w wykonaniu aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie aktualizacji,
 - g) niewykonanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - h) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - i) opóźnienie w udzielaniu odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące dokumentacji projektowej oraz dokonywaniu zmian, uzupełnień lub poprawek dokumentacji projektowej,

o których mowa w § 1 ust. 16 umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

- j) użycie w dokumentacji projektowej nazwy własnej lub opisanie wyrobu wskazując na nazwę własną, w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych zero groszy), za każdy stwierdzony taki przypadek,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań objętych umową powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną kwotę umowy, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżone karą, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 4. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kar finansowych i/lub korekt finansowych, które będą wynikały z błędów dokumentacji projektowej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia tych należności od Wykonawcy w wysokości.
 5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są naliczane niezależnie od siebie i mogą podlegać kumulacji.

§ 15. Wypowiedzenie umowy

Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 16. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) upadłość/rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) gdy Wykonawca:
 - a) nie dotrzymał terminu realizacji ustalonego w umowie,
 - b) nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 odstąpienie powinno nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części prawidłowo wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został należycie wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

W przypadku wykonania części danego elementu przedmiotu umowy, jego wartość zostanie ustalona w stosunku procentowym w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.

§ 17. Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian do umowy:

- 1) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w razie ustawowej zmiany stawek podatku VAT, zmianie ulega kwota netto, bez zmiany kwoty brutto,

- 2) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian, niezbędnych do zakończenia realizacji zamówienia, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego,
- 3) w przypadku, gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (zmiana wyłącznie w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy),
- 4) w przypadku niezależnego od Wykonawcy opóźnienia odpowiednich organów w wydaniu: warunków technicznych, uzgodnień branżowych, decyzji, pozwoleń, itp., skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji zamówienia, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas powstałego opóźnienia,
- 5) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji zamówienia, termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności. Do okoliczności, o których mowa w zdaniu powyżej, zaliczyć należy między innymi wypadek wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Wykonawcy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Przypadkami siły wyższej są m.in.: powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, epidemie, promieniowanie lub skażenia, katastrofy komunikacyjne lub budowlane, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne (zbrojne).
- 6) przewiduje się zmianę osoby, wskazanych w § 2 ust. 1 umowy, na inną, która posiada wymagane uprawnienia.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy: ustawy Prawo budowlane z aktami wykonawczymi oraz ustawy Kodeks cywilny.
4. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a gdyby to nie przyniosło rezultatu, sądem właściwym będzie sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – **2 egz.** dla Zamawiającego i **1 egz.** dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: