

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Urzędów
zaprasza do złożenia oferty

Nazwa zadania: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn.: „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Urzędów”.

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Urzędów
Adres zamawiającego	Rynek 26
Kod Miejscowość	23-250 Urzędów
Telefon:	81 822 50 30
Faks:	81 822 51 50
adres strony internetowej	https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=725
adres poczty elektronicznej	przetargi@urzedow.pl
Godziny urzędowania:	7:30-15:30

II. Określenie trybu zamówienia:

Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia nie przekracza wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) tj. kwoty równej lub przekraczającej wartość 130 000 złotych. Zapytanie ofertowe przeprowadzone zostanie według Rozdziału VII Zarządzenia Wewnętrznego nr 3/2021 Burmistrza Urzędowa z dnia 04.01.2021r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Urzędowie.

Treść niniejszego zapytania nie stanowi treści oferty w rozumieniu art. 66 i 71 Kodeksu Cywilnego (Dz.U z 2020r. poz. 1740 z późn. zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn.: „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Urzędów”.
2. Zamówienie jest realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna. Działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności.
3. Zakres rzeczowy obejmuje nadzór nad wymianą istniejącego oświetlenia ulicznego rtęciowego i sodowego na nowoczesne energooszczędne oświetlenie LED w ilości **900** szt.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia winna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy w szczególności art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333 ze zm.)

Wykonanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego obejmuje w szczególności:

1. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie obowiązków i uprawnień (łącznie z kontrolowaniem rozliczeń przedmiotu zamówienia) wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.
2. Udział w przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy.
3. Reprezentowanie Zamawiającego na terenie wykonywania prac przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową, przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, oraz sztuką budowlaną.
4. Zapewnienie obecności inspektora nadzoru na terenie prowadzonych prac przez okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia. Czas pracy inspektora winien być dopasowany do pracy Wykonawcy dostaw i

- wymagań Zamawiającego. Zamawiający wymaga pobytu inspektora nadzoru, min. raz w tygodniu i na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego, a także organizowanie i prowadzenie porad koordynacyjnych oraz sporządzanie protokołów z tych porad, w sytuacjach wymagających omówienia problemów.
5. Sprawdzanie jakości dostarczanych materiałów, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
 6. Nadzorowanie wypełniania warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dostaw.
 7. Kontrola terminowości i zgodności przebiegu procesu dostaw i montażu opraw oświetleniowych zgodnie z zawartą umową z wykonawcą dostaw oraz z obowiązującym harmonogramem, niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich przerwach w realizacji robót, a zwłaszcza o zagrożeniach związanych z niedotrzymaniem terminu zakończenia zadania.
 8. Nadzorowanie dostaw i montażu opraw oświetleniowych, w takich odstępach czasu aby zapewniona była skuteczność nadzoru.
 9. Egzekwowanie od Wykonawcy dostaw dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac.
 10. Opiniowanie i przedstawienie do akceptacji przez Zamawiającego ewentualnych zmian wnioskowanych przez wykonawcę dostaw.
 11. Systematyczne i bieżące monitorowanie przebiegu realizacji prac oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach i przeszkodach w terminowym realizowaniu dostaw.
 12. Informowanie Inwestora o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
 13. Udzielanie Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
 14. Czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją inwestycji, proponowanie działań minimalizujących ich negatywny wpływ na realizację zadania.
 15. Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę dostaw zasad bezpieczeństwa pracy oraz utrzymania porządku w miejscu wykonywania prac.
 16. Kontrolowanie zgodności zabezpieczenia miejsca wykonywania prac.
 17. Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę dostaw reguł bhp.
 18. Ocena użytych przez Wykonawcę materiałów, w tym nadzorowanie badań materiałów, kontrola sposobu składowania i przechowywania, zatwierdzenie przed montażem dostarczonych materiałów oraz dokonywanie ich oceny jakościowej i zgodności z wymaganiami obowiązujących norm. Egzekwowanie od Wykonawcy przedstawienia dokumentów / dowodów dopuszczenia do stosowania materiałów – certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, atesty aprobaty techniczne świadectwa jakości materiałów.
 19. Wstrzymanie części lub całości dalszych dostaw i montażu w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników lub spowodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
 20. Potwierdzenie wykonania prób, pomiarów, sprawdzeń zamontowanych opraw, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa eksploatacji i p.poż
 21. Egzekwowanie/ sprawdzanie realizacji warunków i zaleceń wydanych przez Zakład Energetyczny w sprawie modernizacji oświetlenia ulicznego.
 22. Potwierdzenie zgłoszonej przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, sprawdzenie i zatwierdzenie kompletności i poprawności dokumentacji odbiorowej i powykonawczej.
 23. Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót
 24. Przygotowanie dla zamawiającego danych do protokołu odbioru.
 25. Sprawdzenie prawidłowości rozliczeń wykonanych i odebranych dostaw z montażem, zgodnie z umową z Wykonawcą dostaw a w szczególności kontrola i weryfikacja faktur.
 26. Sprawdzenie zgodności montowanych urządzeń ze złożoną ofertą i SWZ.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę doświadczenia (wykaz usług) w wykonaniu co najmniej 1 nadzoru inwestorskiego w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju (przedmiotu), wartości, daty i miejsca ich

wykonania oraz podmiotów na rzecz których usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej jeden nadzór inwestorski w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie nad robotą budowlaną/ dostawą w zakresie budowy lub przebudowy oświetlenia ulicznego, o wartości tej roboty budowlanej nie mniejszej niż 50.000,00 zł. brutto – według załącznika nr 3 do niniejszego zapytania

2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje, bądź będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w rozumieniu ustawy z 07.07.1994 Prawo budowlane (Dz.U.2020 poz. 1333 ze zm.) w zakresie kierowania i nadzorowania robót w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń - minimum 1 osoba, według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień i przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy.

V. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga aby usługa została zrealizowana w terminie od podpisania umowy do zakończenia realizacji i odbioru końcowego zadania inwestycyjnego objętego nadzorem.

Termin zakończenia realizacji zadania ustalono na okres 21 tygodni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą dostaw.

Termin wykonania zamówienia może być przedłużony za zgodą Zamawiającego w przypadku przedłużenia terminu realizacji inwestycji przez Wykonawcę dostaw.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Kryterium oceny złożonej oferty cenowej stanowić będzie najniższa cena – 100 %
2. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie usługi pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, przez okres i na warunkach określonych przez Zamawiającego.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim w sposób czytelny zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wymagane uprawnienia budowlane.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy składać na adres: Gmina Urzędów, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, pok. nr 6 do dnia **30.07.2021 r. do godz. 10⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.07.2021 r. o godz. 10¹⁵**.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania umowy i płatności:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni w formie elektronicznej (strona internetowa BIP)
2. Termin płatności za wykonaną usługę do 30 dni po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.

X. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

Pan Stanisław Tompolski tel. 81 8225 042

XI. Klauzula informacyjna z RODO (Rozporządzenie Ochrony Danych Osobowych)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1, z późn. zm.), dalej RODO, niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Gmina Urzędów, z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, e-mail gmina@urzedow.pl
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@zeto.lublin.pl Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn.: „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Urzędów”.
3. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi serwisu lub wsparcia dla Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO.
7. Podanie Pana/Pani danych jest obowiązkiem ustawowym i ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.

BURMISTRZ

mgr Paweł Dąbrowski



XI. Załączniki do zapytania ofertowego

1. formularz ofertowy – zał. nr 1
2. wykaz osób – zał. nr 2
3. wykaz usług – zał. nr 3
4. propozycja umowy – zał. nr 4

Urzędów, 20.07.2021r.