

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Urzędów

zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:

„Rozbudowa kanalizacji sanitarnej na ul. Opolskiej w Urzędowie”.

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Urzędów
Adres zamawiającego	Rynek 26
Kod Miejscowość	23-250 Urzędów
Telefon:	81 822 50 30
Faks:	81 822 51 50
adres strony internetowej	https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=725
adres poczty elektronicznej	przetargi@urzedow.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek, środa – piątek 7:30-15:30, wtorek 8.00-16.00

II. Określenie trybu zamówienia:

Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia nie przekracza wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) tj. kwoty równej lub przekraczającej wartość 170 000 złotych Zapytanie ofertowe przeprowadzone zostanie zgodnie z zapisami Instrukcji w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Urzędowie, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Wewnętrznego nr 5/2026 Burmistrza Urzędowa z dnia 08.01.2026r

Treść niniejszego zapytania nie stanowi treści oferty w rozumieniu art. 66 i 71 Kodeksu Cywilnego (Dz.U z 2026r. poz. 795.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Rozbudowa kanalizacji sanitarnej na ul. Opolskiej w Urzędowie”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wykonanie odcinka sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości ok. 72,1 m (DN 200) przy ul. Rynek i ul. Opolskiej tj. od adresu ul. Rynek 19 w kierunku ul. Staszica
- wykonanie 4 szt. przyłącz (DN 160) do granicy posesji o łącznej długości ok. 13,1 m
- włączenie wybudowanej kanalizacji do istniejącego odcinka sieci kanalizacyjnej przy ul. Staszica.

3. Zadanie będzie realizowane na działkach o nr ewid.. 309/2; 309/4; 237 obręb Wodna.

4. Szczegółowy zakres prac obejmuje:

- Prace przygotowawcze i ziemne
- Roboty montażowe sieci kanalizacyjnej
- Roboty montażowe przyłączy

- Rozbiórka i odtworzenie nawierzchni asfaltowej oraz z kostki brukowej
 - Roboty towarzyszące
 - Prace geodezyjne.
5. Szczegółowy zakres robót, których realizacja wynika z niniejszej umowy określają następujące dokumenty:
- projekt budowlany
 - przedmiar robót
6. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów własnych wykonawcy i przy użyciu jego sprzętu
7. Wykonawca zobowiązuje się, że w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kalkulację zaoferowanej ceny na realizację w/w zadania. Kalkulacja będzie mieć charakter pomocniczy (dla celów rozliczeniowych ww. zadania)

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w postaci wykonania co najmniej dwóch zamówień, polegających na budowie, rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej o długości min. 100 m. Przedmiotowe zamówienia winny zostać ukończone w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

V. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zadania: **30 dni** od dnia podpisania umowy.

VI. Kryteria wyboru oferty

Kryteria	Znaczenie
Cena	60 %
Gwarancja i rękojmia	40%

1. Kryterium ceny - 60%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$P1 = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt (1\% = 1 pkt)}.$$

Liczba otrzymanych punktów P1

2. Kryterium – okres gwarancji i rękojmi – 40 %

- 1) Kryterium gwarancji jakości i rękojmi za wady na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu w formularzu ofertowym.
- 2) Przy ocenie gwarancji i rękojmi najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najdłuższy okres gwarancji i rękojmi.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące liczone od daty ostatecznego odbioru robót, przy czym okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z datą bezusterkowego odbioru protokołu końcowego.

Najdłuższy termin gwarancji i rękojmi to 60 miesięcy.

Ocena punktowa nastąpi wg zasady:

Okres gwarancji i rękojmi 24 miesiące – 0 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 20 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 30 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 40 pkt

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać:
 - Wypełniony Formularz ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 1.
2. Wykaz wykonanych usług stanowiący załącznik nr 2
3. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim w sposób czytelny zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Cenę należy podać w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kuriera lub dostarczyć osobiście na adres: Urząd Miejski w Urzędowie ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów pok. nr 6 w terminie do dnia **04.11.2026r. do godz. 10.00**

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Oferta złożona po terminie składania ofert nie będzie brała udziału w postępowaniu.

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania umowy i płatności:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni w formie elektronicznej (BIP)
2. W przypadku, gdy Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo, do podpisania umowy z Oferentem, którego Oferta będzie następna w kolejności.
3. Termin płatności za wykonaną usługę do 30 dni po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.

X. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

Pan Stanisław Tompolski tel. 81 8225 042

XI. Załączniki do zapytania ofertowego

1. formularz ofertowy – zał. nr 1
2. wykaz wykonanych robót – zał. nr 2
3. propozycja umowy – zał. nr 3

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

w związku z zapytaniem ofertowym pn. „Rozbudowa kanalizacji sanitarnej na ul. Opolskiej w Urzędowie”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 (w przypadku danych pozyskanych pośrednio) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. **Administrator danych.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Urzędów z siedzibą przy ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, reprezentowana przez Burmistrza Urzędowa. Kontakt z Administratorem: e-mail gmina@urzedow.pl, tel. 81 822 50 30.
2. **Inspektor Ochrony Danych.** W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych i korzystania z praw wynikających z RODO można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@zeto.lublin.pl.
3. **Cele i podstawy prawne przetwarzania.** Dane osobowe będą przetwarzane w celu: (a) przyjęcia i oceny ofert, wyboru wykonawcy oraz udokumentowania gospodarowania środkami publicznymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z realizacją zadań gminy, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; (b) podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz jej realizacji, gdy wykonawca jest osobą fizyczną – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO; (c) realizacji obowiązków dotyczących dokumentowania, rozliczania, kontroli, udostępniania informacji publicznej (w tym, gdy ma zastosowanie, informacji w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych) oraz archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z właściwymi przepisami, w szczególności ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy o dostępie do informacji publicznej i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. **Kategorie danych.** Przetwarzanie może obejmować w szczególności dane wykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących wykonawców, pełnomocników i osób wskazanych do kontaktu, takie jak imię i nazwisko, dane firmowe i kontaktowe, stanowisko lub funkcja, informacje o umocowaniu, doświadczeniu i wykonanych robotach oraz inne dane niezbędne do oceny oferty lub realizacji umowy.
5. **Odbiorcy danych.** Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom kontrolnym, a także dostawcom usług informatycznych, pocztowych i archiwizacyjnych obsługującym Administratora na odpowiednich podstawach prawnych. Informacje podlegające jawności mogą zostać udostępnione w ramach dostępu do informacji publicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej, a dane dotyczące umowy – w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w zakresie wymaganym prawem.
6. **Okres przechowywania.** Dane będą przetwarzane przez czas trwania zapytania ofertowego, a w przypadku zawarcia umowy – także przez okres jej wykonywania i rozliczenia. Następnie dokumentacja będzie przechowywana przez okres wynikający z obowiązujących Administratora przepisów archiwalnych i jednolitego rzeczowego wykazu akt, a w uzasadnionym zakresie również przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. **Prawa osób, których dane dotyczą.** Na zasadach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych (art. 15), ich sprostowania (art. 16), usunięcia, gdy zachodzą przesłanki z art. 17, ograniczenia przetwarzania (art. 18) oraz przenoszenia danych, jeżeli spełnione są warunki z art. 20 RODO. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu zgodnie z art. 21 RODO. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa.
8. **Prawo do skargi.** W przypadku uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

9. **Dobrowolność podania danych.** Podanie danych osobowych w związku ze złożeniem oferty jest dobrowolne, lecz w zakresie wymaganym do jej identyfikacji i oceny jest warunkiem udziału w postępowaniu. Niepodanie niezbędnych danych może uniemożliwić rozpatrzenie oferty lub zawarcie i wykonanie umowy. W zakresie danych wymaganych do rozliczenia umowy obowiązek ich podania może wynikać z przepisów prawa.
10. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.** Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.
11. **Przekazywanie danych poza EOG.** Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
12. **Dane uzyskane pośrednio.** Jeżeli Administrator otrzyma dane osobowe nie bezpośrednio od osoby, której dotyczą, ich źródłem może być wykonawca składający ofertę, załączone do oferty dokumenty lub publicznie dostępne rejestry. Mogą to być kategorie danych wskazane w pkt 4. Wykonawca powinien przekazać niniejszą klauzulę osobom, których dane podaje w ofercie lub załącznikach.

BURMISTRZ

mgr Paweł Dąbrowski

